

上海市人才服务中心2023年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|-----------------|--------|--|---------------|-------|
| 项目名称 | 政府聘用辅助人员经费 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 其他人员类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 10,473,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 10,473,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 全年计划聘用60名服务人员，确保人员资质达标和通过岗位培训，及时发放劳务工资，保障人才服务中心日常事务办结率达到90%以上，纠纷投诉降低率同比降低，保障市人才服务中心的人员岗位配备需求及机构正常运转。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 政府聘用服务人员数量 | =60(人) | |
| | | 质量指标 | 政府聘用服务人员岗位培训通过 | =100(%) | |
| | | | 政府聘用服务人员资质达标率 | =100(%) | |
| | | 时效指标 | 政府聘用服务人员聘用及时率 | =100(%) | |
| | 政府聘用服务人员工资发放及时率 | | =100(%) | | |
| | 社会效益指标 | 社会效益指标 | 综合事务办结率 | ≥90(%) | |
| 纠纷投诉降低率 | | | ≥0(%) | | |

| | | | |
|-------|-----------|-----------|---------|
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 信息共享情况 | 共享 |
| | | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | | 人员到位率 | =100(%) |
| | | 档案管理机制健全性 | 健全 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 办事人员满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|--------|--|-------------------|-------|
| 项目名称 | 流动人员人事档案管理专项 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 1,500,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 1,500,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | <p>通过项目的开展，在2023年计划对25000份人事档案、500000页零星材料进行数字化处理，邮寄2500份普通零星邮件，对6000份转入档案及6000份转出档案进行整理装订，开展1场档案诚信业务工作专题培训。要求档案数字化处理、人事档案邮寄及档案整理装订准确无误，所有工作及时完成，保障人事档案邮寄收讫率100%，保管档案遗失率0%，无有责投诉情况，无重要文件遗失情况发生，档案管理数字化覆盖率$\geq 90\%$，企业及相关机构满意度$\geq 90\%$。以通过标准化、信息化、网络化手段，确保人事档案的安全保密，发挥人事档案的作用，为社会诚信建设提供信息支持。</p> | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| | | 数量指标 | 档案诚信业务工作专题培训场次 | =1(场) | |
| | | | 转出人事档案整理装订数量 | ≥ 6000 (份) | |
| | | | 零星档案材料数字化处理页数 | ≥ 500000 (页) | |
| | | | 其他零星邮件邮寄份数 | ≥ 2500 (份) | |
| | | | 转入人事档案整理装订数量 | ≥ 6000 (份) | |
| | | | 人事档案数字化处理份数 | ≥ 25000 (份) | |

| | | | | |
|-----------|-----------|-----------|--------------|-------------|
| 绩效 指标 | 产出指标 | 质量指标 | 设备维护合格率 | =100.00 (%) |
| | | | 人事档案整理装订准确率 | ≥98.00 (%) |
| | | | 保管档案遗失率 | =0.00 (%) |
| | | | 档案数字化整理装订准确率 | ≥98.00 (%) |
| | | | 人事档案转递准确率 | ≥98.00 (%) |
| | | 时效指标 | 培训活动开展及时率 | ≥90.00 (%) |
| | | | 档案整理装订完工及时率 | ≥90.00 (%) |
| | | | 数字化处理工作完工及时率 | ≥90.00 (%) |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 邮件投递及时率 | ≥95.00 (%) |
| | | | 重要文件遗失情况发生率 | <1.00 (%) |
| | | | 档案管理数字化覆盖率 | ≥90.00 (%) |
| | | | 人事档案转递收讫率 | =100.00 (%) |
| | | 可持续影响指标 | 有责投诉数 | =0 (起) |
| | | | 长效管理执行有效性 | 有效 |
| 档案管理机制健全性 | | | 健全 | |
| 长效管理机制健全性 | | | 健全 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 档案管理执行有效性 | 有效 | |
| | | 档案转递对象满意度 | ≥90.00 (%) | |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|-----------|---|-------------|-------|
| 项目名称 | 科创人才公共服务专项 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 350,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 350,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 通过项目的开展，在2023年计划开展1轮科创人才专场招聘活动，1轮赴外省市业务交流活动，1场科创企业培训活动。确保岗位专业覆盖率大于等于90%，招聘会及时举办，保障科创人才引进人数较去年增加，无安全事故发生，办事人员与科创人才满意度 $\geq 90\%$ ，以此积极参与国际人才竞争，厚植上海原创优势，全方位提升上海人才国际竞争力、辐射力、影响力。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 赴外省市相关业务部门交流学习活动 | =1(轮) | |
| | | | 科创人才专场招聘活动 | =1(场) | |
| | | 质量指标 | 岗位专业覆盖率 | $\geq 90\%$ | |
| | | | 招聘会企业资格达标率 | =100(%) | |
| | 时效指标 | 招聘活动开展及时率 | $\geq 90\%$ | | |
| | 社会效益指标 | 社会效益指标 | 安全事故发生数 | =0(起) | |
| | | | 招聘会进场人流量增长率 | $\geq 0\%$ | |
| 科创人才引进人数增长率 | | | $\geq 0\%$ | | |

| | | | |
|-------|-----------|-------------|--------|
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 长效管理制度执行有效性 | 有效 |
| | | 配套设施完备性 | 完备 |
| | | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | | 信息共享情况 | 共享 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 科创企业满意度 | ≥90(%) |
| | | 科创人才满意度 | ≥90(%) |
| | | 办事人员满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|-----------------|--------------|--|------------|-------|
| 项目名称 | 上海市流动人才党员服务管理专项 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 800,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 800,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 通过项目的开展，在2023年计划发放120人次党建工作劳务补贴，出版4期党建杂志，完成1次党建征文书画评比，发放1200张党建教育观影票，开展1场赴外省市党建交流活动，采购2批党建书籍，确保应补尽补率100%，订阅6种党建报刊。党建工作及时完成，保障党建活动参与人数较去年增加，无有责投诉情况和党员违纪情况，党建制度政策知晓率≥90%，党员满意度≥90%，以此加强流动党员的服务与管理工作，全面提高党员素质，充分发挥党员的先锋模范作用。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 党建教育观影票发放数量 | | =1200(张) | |
| | | 赴外省市党建交流活动 | | =1(次) | |
| | | 党建书籍采购批次 | | =2(次) | |
| | | 党建报刊订阅类别 | | =6(种) | |
| | | 党建杂志出版期数 | | =4(期) | |
| | | 党建工作劳务费补贴人次 | | =120(人次) | |
| | | 党建征文书画摄影评比场次 | | =1(场) | |

| | | | | |
|----------|-------|-----------|-------------|---------|
| 绩效 指标 | 质量指标 | 应补尽补率 | =100(%) | |
| | | 党建活动主题明确性 | 明确 | |
| | | 时效指标 | 党建书籍发放及时率 | =100(%) |
| | | | 党建工作完成及时率 | =100(%) |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 党建制度政策知晓率 | ≥85(%) |
| | | | 党建活动参与人数增长率 | ≥0(%) |
| | | | 有责投诉数 | =0(起) |
| | | | 党员违纪情况发生数 | =0(起) |
| | | 可持续影响指标 | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | | | 信息共享情况 | 共享 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 党员满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|--------|--|---------------|-------|
| 项目名称 | 人才大厦运行维护经费 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 10,875,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 10,875,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | <p>通过项目的开展，在2023年计划对大厦一套消防系统、40块玻璃幕墙、一套电力系统、十套中央空调系统、五台电梯、两间食堂、一套安防系统、一套门禁系统、一套防雷防汛设施、两套燃气设备进行维修保养；更换一台客梯；对一楼及部分楼层进行功能性改造和卫生间修缮。确保维保与改造工作及时完工，施工符合安全标准；保障各项设施设备稳定运行，无有责投诉情况、施工无安全事故无不文明施工情况、大厦无安全事件发生、设备设施故障情况较去年减少，反馈问题综合整改率$\geq 95\%$，业务办理者满意度$\geq 90\%$，入住单位部门满意度$\geq 90\%$，确保人才大厦安全、平稳、有序运行。</p> | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| | | | 大厅标识标牌改造 | 完成 | |
| | | | 电梯设备维保数量 | =5.00(台) | |
| | | | 消防系统维保数量 | =1(套) | |
| | | | 中央空调主机及管道保 养数 量 | =10(套) | |
| | | | 玻璃幕墙日常维修数量 | =40(块) | |
| | | | 电力系统维保数量 | =1(套) | |

| | | | |
|----------|-----------|---------------------|------------|
| 绩效 指标 | 产出 指标 | 食堂维保数量 | =2(个) |
| | | 防雷防汛设施维保数量 | =1(套) |
| | | 部分楼层卫生间修缮改造 | 完成 |
| | | 燃气设备维保数量 | =2(套) |
| | | 安防系统维保数量 | =1(套) |
| | | 门禁系统维保数量 | =1(套) |
| | | 高层次人才综合服务平台系统工程师数量 | =1.00(人) |
| | | 高层次人才综合服务平台现场服务人员数量 | =4.00(人) |
| | | 消防系统改造 | =1.00(套) |
| | | 门禁系统改造 | =1.00(套) |
| | | 网络布线改造 | 完成 |
| | | 更换电梯设备 | =1.00(台) |
| | 质量 指标 | 维保工程验收通过率 | =100(%) |
| | | 消防系统检测面积覆盖率 | =100(%) |
| | | 改造工程验收通过率 | =100(%) |
| | | 施工工艺标准达标性 | 达标 |
| | | 设施设备验收合格率 | =100.00(%) |
| | 时效 指标 | 投诉处理及时率 | =100(%) |
| | | 维保工作完工及时率 | =100(%) |
| | | 改造工程完工及时率 | =100(%) |
| | 有责投诉数 | =0(起) | |
| | 大厦安全事件发生数 | =0(起) | |

| | | | |
|-------|-----------|-------------|---------|
| 效益指标 | 社会效益指标 | 设施设备正常使用率 | =100(%) |
| | | 施工安全事故发生数 | =0(起) |
| | | 不文明施工发生次数 | =0(起) |
| | | 反馈问题综合整改率 | ≥95(%) |
| | | 设施设备故障同比降低率 | ≥0(%) |
| | 可持续影响指标 | 应急响应机制健全性 | 健全 |
| | | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | | 信息共享情况 | 共享 |
| | | 人员到位率 | =100(%) |
| | | 档案管理机制健全性 | 健全 |
| | | 配套设备完备性 | 完备 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 入驻单位(部门)满意度 | ≥90(%) |
| | | 业务办理者满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|--------|--|-----------------|-------|
| 项目名称 | 人才引进一网通办服务专项 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 140,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 140,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 通过项目的开展，在2023年计划进行3次业务人员培训，召开1场业务总结交流会议，根据实际情况完成留学回国小语种成绩单翻译。确保会议及培训工作及时完成，媒体宣传符合“一网通办”主题，各项工作及时开展，保障窗口业务事项办结率 $\geq 90\%$ ，媒体宣传阅读量较去年增长，窗口办事人员及服务人员满意度 $\geq 90\%$ ，人才满意度 $\geq 90\%$ ，无有责投诉情况，以此实现“一网受理、只跑一次”目标。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 产出指标 | 数量指标 | | 留学回国小语种成绩单翻译份数 | ≥ 50 (50份) | |
| | | | 业务总结交流会议开展次数 | =1 (次) | |
| | | | 业务人员培训次数 | =3.00 (次) | |
| | 质量指标 | | 小语种翻译验收通过率 | =100 (%) | |
| | | | 媒体宣传主题符合性 | 符合 | |
| | | | 培训会议出席率 | ≥ 90 (%) | |
| | | | 会议举办及时率 | ≥ 90 (%) | |

| | | | | |
|----------|--------|---------------|-------------|--------|
| 绩效 指标 | 时效指标 | 培训活动开展及时率 | ≥90(%) | |
| | | 小语种成绩单翻译完工及时率 | =100(%) | |
| | 社会效益指标 | 媒体宣传阅读量增长率 | ≥0(%) | |
| | | 有责投诉数 | =0(起) | |
| | 效益指标 | 可持续影响指标 | 信息共享情况 | 共享 |
| | | | 部门协作沟通机制健全性 | 健全 |
| | | | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | | | 档案管理机制健全性 | 健全 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度 指标 | 办事人员满意度 | ≥90(%) |
| | | | 业务人员满意度 | ≥90(%) |
| | | | 引进人才满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|--------|---|------------|-------|
| 项目名称 | 回国留学人员创业服务专项 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 700,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 700,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 2023年全年按计划及时对15家创业园区及回国留学人员创业企业家进行调研和征询意见，有针对性地举办留学人员回国创业来沪交流会、路演等活动，开展15家留创园品牌宣传活动，2场留学人才专场招聘会（线上或线下），举办4场《梅园大讲堂》留企创业指导活动，确保创业指导培训内容完整性，招聘岗位专业覆盖率100%，专家资质达标，培训活动及时开展，回国留学人员创业情况较去年增加，招聘会单位负责人、留学择业及创业人员满意度≥90%，以此提升留学人员创业 就业的融合度、适应性和发展空间，加速本市人力资源及人才队伍的建设。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 产出 指标 | 数量 指标 | | 留学生及留创企业家培训活动 | =3.00(场) | |
| | | | 海外人才专场招聘会举办场次 | =2(场) | |
| | | | 《梅园大讲堂》留企创业指导活动举办场次 | =4.00(场) | |
| | | | 开展品牌宣传留创园数量 | =15.00(家) | |
| | | | 海创杯大赛说明会活动次数 | =1(次) | |
| | | | 专家资质达标率 | =100(%) | |

| | | | | |
|----------|-------|---------------|-------------|--------|
| 绩效 指标 | 质量指标 | 岗位专业覆盖率 | ≥90(%) | |
| | | 创业指导培训内容完整性 | 完整 | |
| | 时效指标 | 交流活动开展及时率 | ≥90(%) | |
| | | 培训活动开展及时率 | ≥90(%) | |
| | | 招聘活动开展及时率 | ≥90(%) | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 留创园企业入驻增长率 | ≥0(%) |
| | | | 安全事故发生数 | =0(起) |
| | | | 回国留学人员创业增长率 | ≥0(%) |
| | | 可持续影响指标 | 信息共享情况 | 共享 |
| | | | 长效管理执行有效性 | 有效 |
| | | | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度 指标 | 回国留学择业人员满意度 | ≥90(%) |
| | | | 回国留学创业人员满意度 | ≥90(%) |
| | | | 单位招聘负责人满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|--------------------------|--|--------------|-------|
| 项目名称 | 高校毕业生就业服务专项 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 2,000,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 2,000,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 通过项目的开展，在2023年计划开展1场应届高校毕业生首场招聘会，3场“梦想进校园、精彩绘人生”校园招聘会，2轮赴外省市高校专场招聘会，1轮高校毕业生就业服务周（月）活动，确保招聘会企业资格达标，配套设备设施验收通过，岗位专业覆盖率大于90%，招聘活动及时开展，保障企业平均收到简历量较去年增长，招聘会进场人流量较去年增长，高校毕业生就业率较去年提高，无有责投诉情况发生、无安全事故发生，高校毕业生及单位负责人满意度≥90%，以此优化 高校毕业生资源的合理配置，促进上海市人力资源市场建设，推动人才战略发展。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 产出 指标 | 数量 指标 | 高校毕业生就业服务周（月）活动轮次 | | =1(轮) | |
| | | 上海市企事业单位赴外省市高校专场招聘会举办轮次 | | =2.00(轮) | |
| | | “梦想进校园、精彩绘人生”系列校园招聘会举办场次 | | =3(场) | |
| | | 大型应届高校毕业生首场招聘会举办场次 | | =1(场) | |
| | 质量 指标 | 岗位专业覆盖率 | | ≥90(%) | |
| | | 配套设备设施验收通过率 | | =100(%) | |

| | | | | | |
|----------|----------|-----------|---------------|--------------|------------|
| 绩效 指标 | | | 招聘会企业资格达标率 | =100(%) | |
| | | 时效指标 | 招聘活动开展及时率 | =100(%) | |
| | 效益 指标 | 社会效益指标 | | 安全事故发生数 | =0(起) |
| | | | | 招聘会现场签约意向增长率 | ≥0(%) |
| | | | | 招聘会进场人流量增长率 | ≥0(%) |
| | | | | 企业平均收到简历量增长率 | ≥0(%) |
| | | | | 有责投诉数 | =0(次) |
| | | 可持续影响指标 | | 部门沟通协助机制健全性 | 健全 |
| | | | | 长效管理执行有效性 | 有效 |
| | | | | 信息共享情况 | 共享 |
| | | | | 长效管理机制健全性 | 健全 |
| | | 满意度 指标 | 服务对象满意度 指标 | | 单位招聘负责人满意度 |
| | | | | 高校毕业生满意度 | ≥90(%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | | |
|----------------|---------------|--------|--|------------|-------|
| 项目名称 | 信息化运维项目 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 其他运转类 |
| 主管部门 | 上海市人力资源和社会保障局 | 实施单位 | 上海市人才服务中心 | | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 219,570.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 219,570.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 通过项目的开展，在2023年计划开展上海人才服务网和上海公共服务管理系统的运维保障工作。保障网络基础设施畅通，新增和改进功能使用符合要求，年度系统运维验收通过率100%，电信网络信号100%覆盖，故障及时抢修，网站浏览量略有增长，平均无故障时间较去年略有增加，对社会公众的使用建议及时响应，工作人员满意度>90%，并逐步完善长效管理机制、应急响应机制以及信息统筹发布机制。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 产出 指标 | 数量 指标 | | 配套电信网络服务天数 | =365(天) | |
| | | | 上海公共服务管理系统运维数量 | =1(套) | |
| | | | 上海人才服务网信息系统运维数量 | =1.00(套) | |
| | 质量 指标 | | 三级等保通过率 | =100(%) | |
| | | | 信息系统运维验收通过率 | =100(%) | |
| | 时效 指标 | | 电信网络故障抢修及时率 | =100(%) | |
| | | | 信息系统故障抢修及时率 | =100(%) | |

| | | | | |
|----------|-----------|-----------|-------------|----------|
| 绩效 指标 | | | 运维工作开展及时率 | =100 (%) |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 网络安全事故发生数 | =0 (起) |
| | | | 数据存储交换量增长率 | ≥0 (%) |
| | | | 信息系统功能完备率 | ≥95 (%) |
| | | | 电信网络信号覆盖率 | =100 (%) |
| | | | 数据共享率 | =100 (%) |
| | | | 系统安全运行率 | =100 (%) |
| | | | 可持续影响指标 | 人员到位率 |
| | 长效管理机制健全性 | 健全 | | |
| | 应急响应机制健全性 | 健全 | | |
| | 信息共享情况 | 共享 | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 信息系统使用人员满意度 | ≥90 (%) |