

上海市绿化和市容管理局办公室文件

沪绿容办〔2023〕19号

关于印发《上海市绿化市容行业行政审批 管理系统管理要求》的通知

各区绿化市容局、各管委会、机关各处室

为加强本市绿化市容行业行政审批管理系统的管理，推动政务服务“一网通办”工作，依据《国务院关于在线政务服务的若干规定》文件精神，我局编制了《上海市绿化市容行业行政审批管理系统管理要求》。现印发给你们，请认真按照执行。

上海市绿化和市容管理局办公室

2023年10月25日



上海市绿化市容行业行政审批管理系统 管理要求

为加强本市绿化市容行业行政审批管理系统的管理，推动政务服务“一网通办”工作，依据《国务院关于在线政务服务的若干规定》对上海市绿化市容行业行政审批管理系统的管理提出以下工作要求。

一、办事指南管理

市绿化市容局相关业务部门如需对行政审批事项办事指南内容调整的，应向市局行政许可处提出申请，市局行政许可处审核通过后向市政府办公厅提交报备。

各区绿化市容局、受托管委会不得对办事指南内容进行自行调整，但可根据各区、管委会审批改革要求，对“申请材料”和“审批时间”作简化（缩短）调整。

二、审批系统功能管理

市绿化市容局相关业务部门、区绿化市容局、受托管委会如需对审批系统功能新增或调整的，应向市局行政许可处提出申请，市局行政许可处审核后组织实施。

三、审批系统账户管理

市绿化市容局相关业务部门、区绿化市容局、受托管委会及各街镇如需对审批系统使用人账号权限调整的，应向市局行政许可处提出申请，市局行政许可处审核后组织实施。

附件

1. 上海市绿化和市容管理局审批事项办事指南内容调整申请表

2. 上海市绿化和市容管理局行政审批系统功能调整申请表

3. 上海市绿化和市容管理局行政审批系统账户权限调整申请表

附件 3

上海市绿化和市容管理局行政审批系统账户权限调整申请表

申请单位（部门）			
联系人姓名		联系电话	
联系人邮箱		备注	
申请内容	<input type="checkbox"/> 账户新增 <input type="checkbox"/> 账户取消 <input type="checkbox"/> 账户权限调整		
申请说明	<p>（请同时填写附表）</p> <p style="text-align: right;">领导签字：</p> <p style="text-align: right;">申请单位（部门）盖章：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
行政许可处意见	<p style="text-align: right;">部门盖章：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

上海市绿化和市容管理局行政审批系统账户权限调整申请表（附表）

申请单位（部门）盖章：					申请时间：						
序号	单位	部门（街镇）	姓名	手机	权限功能					备注 （新账户申请 在备注中说明）	
					调整要求	分管领导 权限	受理权限	审批权限	告知承诺 监管权限		批后监管 权限
例	上海市绿化和 市容管理局	行政许可处	张 三	13888888888	新增						新账户
					取消						
	静安区绿化和 市容管理局	综合管理科	李 四	13888888888	新增						
					取消						
	徐汇区绿化和 市容管理局	长桥街道	王 五	13888888888	新增						
					取消						

联系人：

联系电话：

(此件公开发布)

上海市绿化和市容管理局办公室

2023年10月30日印发
