

项目绩效自我评价			
项目名称：	劳动保障管理信息系统(运维)	预算单位：	上海市人力资源和社会保障局信息中心
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	55,101,908.00	上年预算金额（元）：	54,967,970.00
预算执行数（元）：	37,330,896.77	预算执行率（%）：	68%（解释详见“预算执行率”备注）
项目年度总目标：	确保劳动保障管理信息系统安全稳定运行，将社会保险登记、申报、审核、收缴、发放、稽核、帐户、基金管理以及劳动力市场招聘、求职、就业登记、失业管理等环节纳入系统管理，为劳动和社会保险各项业务工作提供信息技术支持的信息系统，为实现劳动就业和社会保险业务管理手段的现代化和管理程序的规范化提供有利保障。		
自评时间：	2020-4-15		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	运维劳动保障管理信息系统，保证系统稳定运行。劳动保障管理信息系统是人保部金保工程的重要组成部分，主机、网络、数据库等基础平台，规模庞大，服务对象众多，海量数据管理，各子系统交互复杂，业务功能庞大，核心业务系统覆盖全市劳动和社会保障政策和业务办理。信息系统涉及业务信息系统包括有：业务系统、市民查询系统，网站系统、自主经办系统、手机APP系统等；同时，还包括统计系统、备份系统、开发测试系统等辅助系统。		
主要问题：	系统建设较早，需要技术更新。		
改进措施：	挖系统潜能，有计划的对系统进行升级改造。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	由于劳动保障管理信息系统立项早，分不同阶段建设和验收的特殊性，为了确保财政性资金安全以及项目实施的保质保量，根据实际运维情况，部分项目签署合同存在跨年支付。针对此类项目，经报财政局审议，同意纳入延期支付项目（都有合同支撑）。如将延期支付资金列入预算执行率,则为99.84%
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	

	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (15分)	货物采购完成率	货物采购完成率。	7	6	
	硬件运维故障解决率	硬件运维故障解决率。	7	7	
	软件运维工作计划完成率	软件运维工作计划完成率。	7	7	
	货物采购计划完成及时性	货物采购计划完成是否及时。	7	7	
	故障处理响应及时性	故障处理响应是否及时。	6	6	
效果目标 (15分)	投诉发生数	是否投诉发生数。	3	3	
	系统运行稳定性	系统运行是否稳定。	5	5	
	重大事故发生数	是否有重大事故发生。	4	4	
	系统使用人员满意度	系统使用人员是否满意。	3	2	
影响力目标 (15分)	人员到位率	人员是否及时到位。	3	3	
	信息系统长效管理机制健全性	信息系统长效管理机制是否健全。	3	2	
	绩效目标的合理性	绩效目标是否合理。	3	3	
	项目立项的规范性	项目立项是否规范。	3	3	
	立项依据的充分性	立项依据是否充分。	3	3	
合计			100	97	