

项目绩效自我评价			
项目名称：	爱国主义教育基地活动	预算单位：	上海韬奋纪念馆
具体实施处（科室）：	宣教部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	195,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	194,500.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	韬奋纪念馆的宣教服务网络不断得到延伸，培育和践行核心价值观的承载力也进一步获得了提升。纪念馆的社会知晓度不断扩大，观众参观人数每年都有明显上升。同时，馆里各部门员工的工作能力也得到了全方位的增强。		
自评时间：	2020-05-07		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	<p>总体来看，本项目取得的绩效是显著的，本馆的宣教服务网络不断得到延伸，培育和践行核心价值观的承载力也进一步获得了提升。本馆的社会知晓度不断扩大，观众参观人数每年都有明显上升。从项目投入和管理方面来看，2019年预算批复金额19.50万元，截至2019年12月31日本项目实际支出19.45万元，财政预算执行率99.74%，财政预算执行率较高。财务制度及本项目的管理制度比较健全。从项目绩效方面来看，1.与黄浦区教育局继续签订了关于黄浦区中小学社会实践基地的合作协议，开展“文文明幸福行”社会实践基地寻访活动。2.配合上海市教委、上海市青少年学生校外联办公室在本市开展的“上海市中小学生社会实践基地家庭护照”活动。3.上海书展期间，本馆和杨浦区少年宫共同举办了“2.心怀韬奋理想 记忆成长历程——走进2019上海书展”暑期亲子阅读活动。4.与出版印刷高等专科学校结对，开展“开学第一课”活动。5.作为首批签署《上海市爱国主义基地三公里文化服务圈公约》的基地之一，目前纳入本馆服务圈的单位已有16家。6.本馆与上海地铁第一运营有限公司，共同打造了“新天地绿色阅读角”这一服务品牌。7.为华东师范大学出版社提供入职培训，为上海师范大学人文与传播学院编辑出版学专业提供入学教育。8.2019年全年在市内共计开展流动展览10场“韬奋生平事迹展”。9.本馆与上海工艺美术院继续开展文创设计大赛。10.本馆的70余件文创产品于2019年11月亮相长三角文创展11.为配合重新开馆活动，举办了“传承经典 照亮未来——韬奋作品诵读会”12.“韬奋杯”全国中小学生创意作文大赛至今已连续举办八届，形成了一定社会影响力，成为本馆的一大品牌项目。13.清明祭扫活动延续多年，是本馆每年的重要活动。2019年4月2日本馆与上海三联书店有限公司、上海香港三联书店有限公司、上海师范大学人文与传播学院、韬奋基金会上海办事处、上海出版印刷高等专科学校、上海新闻出版职业技术学校来到龙华烈士陵园，共同组织祭扫邹韬奋先生和李公朴先生墓。</p>		
主要问题：	活动策划与组织的人力资源和社会资源略显不足，削弱了爱国主义教育活动的社会效益。		
改进措施：	积极开拓社会力量一起参与活动，加强年轻志愿者队伍的建设。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范			

	的健全性和执行的有效性	、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	稻奋专题展数	考核稻奋专题开展情况	10	10	
	三公里文化宣传次数	考核三公里文化宣传情况	10	10	
	财政投入乘数	反映项目中 财政投入资金所占的比重大小情况。	4	4	
	稻奋杯创意作文大赛完成率	考核稻奋杯创意作文大赛完成情况	10	10	
效果目标 (15分)	稻奋杯获奖作品集发放率	考核稻奋杯获奖作品集发放情况	7	7	
	稻奋专题展参观人数	考核稻奋专题展参观人数	8	8	
影响力目标 (15分)	人员到位率	考核人员到位情况	4	4	
	人员流失率	考核人员流失情况	4	4	
	长效管理制度建设	考核长效管理制度建设情况	7	4	
合计			100	94	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	韬奋史料研究	预算单位：	上海韬奋纪念馆
具体实施处（科室）：	编研部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	367,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	366,203.12	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	深入研究邹韬奋新闻出版思想及弘扬韬奋精神。		
自评时间：	2020-05-07		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	<p>总体来看，本项目取得的绩效是显著的，进一步深入研究邹韬奋新闻出版思想及弘扬韬奋精神。从项目投入和管理方面来看，2019年预算批复金额36.70万元，截至2019年12月31日本项目实际支出36.62万元，预算执行率99.78%，预算执行率较高。财务制度及本项目的管理制度比较健全。从项目绩效方面来看，2019年11月9日，本馆与江西师范大学新闻与传播学院、复旦大学新闻学院、上海市中共党史学会、中共鹰潭市余江区宣传部共同主办了“创新与守正：历史风云中的邹韬奋”学术研讨会。是继2015年“韬奋与抗战时期的新闻出版业”、2016年“韬奋与《生活》周刊：纪念邹韬奋先生从事新闻出版活动九十年”、“韬奋与同人——2017年韬奋研究学术论坛”、“大时代里的探索和求新，韬奋精神的传布与再生产”后，本馆连续第五年举办的韬奋研讨会。2019年2月16日，本馆在韬奋先生的母校——上海交通大学举行《生活书店会议记录1933-1937》出版座谈会。“韬奋纪念馆馆藏文献丛书”第一辑《生活书店会议记录1933-1937》首次披露了馆藏生活书店珍贵档案，此书入选中华书局上海聚珍2018年度十佳好书。2019年3月30日，在思南读书会举办“生活书店的那些人和事”文化沙龙，一同畅谈了“生活书店的那些人和事”。2019年8月17日，《生活书店会议记录1938-1939》新书首发暨读者见面会在上海书展中央大厅举行。该书是“韬奋纪念馆馆藏文献丛书”第二辑，影印公开了生活书店1938至1939年的临时委员会会议记录、业务会会议记录、理事会记录等。对之前史料很少涉及的临时委员会的研究提供了不可多得的史料。</p>		
主要问题：	学术论坛的影响力和社会效率有待进一步提高。		
改进措施：	进一步加强宣传力度，提高学术论坛的影响力和社会效率。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
		与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效			

	项目管理制度的健全性和执行的有效性	，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	稻奋研讨会参加率	考核稻奋研讨会参加情况。	10	10	
	财政投入乘数	反映项目中 财政投入资金所占的比重大小情况。	4	4	
	馆藏整理《生活书店会议记录》出版完成率	考核馆藏整理《生活书店会议记录》出版完成情况。	10	10	
	专题展览完成率	考核专题展览完成情况。	10	10	
效果目标 (15分)	稻奋史料展览满意度	考核稻奋史料展满意度。	15	15	
影响力目标 (15分)	人员到位率	考核人员到位情况。	3	3	
	人员流失率	考核人员流失情况。	3	3	
	长效管理制度建设	考核长效管理制度建设情况。	9	5.5	
合计			100	93.5	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

项目名称：	稻奋史料在线数据库	预算单位：	上海稻奋纪念馆
具体实施处（科室）：	藏品部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	208,600.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	208,600.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	完成藏品全面清理和文物等级鉴定工作，按期维护库房设备运行。		
自评时间：	2020-05-07		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	<p>总体来看，本项目取得的绩效是显著的。完成日常藏品保管和文物等级鉴定工作。通过制度规范及库房设备维护，保障了文物库房安全正常运行，本年度文物库房管理无事故发生，无藏品被盗被损，无消防安全隐患。完成馆藏数字信息化相关工作。从项目投入和管理方面来看，2019年预算批复金额20.86万元，截至2019年12月31日，本项目实际支出20.86万元，预算执行率100%，预算执行率较高。财务制度及本项目的管理制度比较健全。从项目绩效方面来看，1.日常工作：①制定《稻奋纪念馆藏品定级标准》、《新闻出版博物馆藏品定级标准》。②签订本年度消防、安防、空调维保合同并根据合同条款严格执行。③配合市委宣传部审计盘点新闻出版博物馆馆藏200件，均账物相符。2.藏品保管工作：①委托北京美大文博科技有限公司完成稻奋纪念馆一级藏品8件、15件文物的装具定制。委托上海博物馆艺术品公司完成稻奋纪念馆重要书画馆藏6件的修复装裱及稻奋故居四件家具修复保养。②藏品信息完善，本年度对出版博物馆藏品及资料3139件/套，补录尺寸、重量，核对编目信息并修改总账。扫描图片5041张，扫描资料1480页。清点金山库房藏品9件/套，瑞金南路库房27件/套。3.藏品鉴定工作：本年度出版博物馆共鉴定藏品及资料2364件/套，确定二级文物4件/套、三级文物22件/套、一般文物2238件/套、资料100件/套。稻奋纪念馆共鉴定藏品及资料12件/套，确定三级文物4件/套、一般文物2件/套、资料6件/套。4.藏品征集工作：本年度藏品部共接收图书资料捐赠22人次，1180件/套。5.对外服务工作：本年度藏品部共服务66人次，提供文件拷贝11件，电子图片915张，提看251件，拍摄11件，展览118件，为社会团体和个人提供馆藏提看、扫描等服务。6.完成本年度网络机房维护、官网维护、藏品系统维护等工作。</p>		
主要问题：	绩效目标有待进一步细化和完善。		
改进措施：	引入预算绩效管理的理念，根据项目需求进一步细化绩效目标。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	

	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	网站阿里云服务、维护完成次数	考核网站阿里云服务、维护完成情况。	10	10	
	财政投入乘数	反映项目中 财政投入资金所占的比重大小情况。	4	4	
	库房维护完成率	考核库房维护完成情况。	10	10	
	藏品养护、等级鉴定完成率	考核藏品养护、等级鉴定完成情况。	10	10	
效果目标 (15分)	库房事故发生率	考核库房事故发生情况。	15	15	
影响力目标 (15分)	人员流失率	考核人员流失情况。	3	3	
	人员到位率	考核人员到位情况。	3	3	
	长效管理制度建设	考核长效管理制度建设情况。	9	7	
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。