

## 2019 年度财政项目绩效自我评价

项目名称	信息化综合管理费	预算单位	上海市工商行政管理局信息中心		
具体实施处（科室）	信息安全与运行维护科	是否为经常性项目	是		
当年预算数（元）	687,025.00	上年预算金额（元）			
预算执行数（元）	687,000.00	预算执行率（%）	100%		
项目年度总目标	1、实现开发测试，漏洞补丁测试，应急演练，业务培训等功能。 2、结合上海工商行政管理局业务和数据的特点，建设和完善上海工商数据应用中心应用场景，针对综合执法和行政许可审批数据应用进行相关课题模型优化、丰富用户交互方式、数据进一步清洗整理、展示效果进一步提升。 3、协助梳理优化信息化建设管理平台项目业务流程、信息化资源，进行数据资源的采集、整理和维护等。				
自评时间	2020-03-12				
绩效等级	优				
主要绩效	1、完成系统安装、配置、培训、交付以及后续服务。 2、结合上海工商行政管理局业务和数据的特点，建设和完善上海工商数据应用中心应用场景，针对综合执法和行政许可审批数据应用进行相关课题模型优化、丰富用户交互方式、数据进一步清洗整理、展示效果进一步提升。 3、协助梳理优化信息化建设管理平台项目业务流程、信息化资源，进行数据资源的采集、整理和维护等。				
主要问题	长效管理制度建设不完善，项目预算编制不够细化				
改进措施	完善长效管理制度建设，细化项目预算编制。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理（36分）	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	

	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	工作计划完成率		12	12	
	验收情况		10	8	
	完成及时性		12	12	
效果目标 (15分)	主题可用度		5	5	
	系统稳定性		5	5	
	服务对象满意度		5	4	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设		15	13	
合计			100	94	