

财政项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称	信息化运维							
主管部门	上海市第一中级人民法院			实施单位	上海市第一中级人民法院			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	8391607.00	8391607.00	8,358,865	10	99.61%	10	
	其中：当年财政拨款	8,391,607.00	8,391,607.00	8,358,865.00	—			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—			
年度总体目标	预算目标			实际完成情况				
	<p>对一中院信息化硬件软件进行维护，保障设备、系统的正常运行，确保一中院各项工作顺利开展，提高全院司法办案业务效率，为司法工作和人民法院各项建设提供技术支持和保证。全年响应，完成本院网络安全系统和审判辅助系统的运维服务，建立信息化应急响应机制，对应急预案定期进行演练并提供信息化技术培训及安全管理培训服务，确保全年不发生数据安全事故，确保软硬件整体故障情况可控。</p>			<p>我院根据信息化办案业务系统的实际运维需求和市经信委相关批复文件，开展了信息化运维项目的各项工作。我院聘请第三方服务机构，对我院信息化设备进行日常运行维护和软件升级运维工作。全年未发生信息安全事故，有效保障了我院各类信息化办案业务的顺利进行，提高了法院司法办案工作整体效率。</p>				
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标		运维工作完成率	=100%	100%	6	6	
			运维设备覆盖率	=100%	100%	6	6	
			运维日志完成率	=100%	100%	6	6	
	质量指标		系统性能稳定性	稳定	稳定	6	6	
			时效指标		运维响应时间	<=24小时	约4小时	6
	运维日志完成及时率	=100%			100%	6	6	
			设备故障排除率	=100%	100%	6	6	

绩效指标	社会效益指标	发生信息安全事故	=0次	100%	6	6		
		综合故障率	<=2%	约1%	7	7		
		信息化办案效率	提升	提升	7	7		
	效益指标	可持续影响指标	应急响应机制	建立	建立	7	7	
			信息化运维管理制度	完善	基本完善	7	4	我院根据法院信息化系统设备的使用需求，制定了信息化运维管理制度，明确了信息化系统设备的运行维护主体责任。尚未就各具体信息化系统设备制定个性化的运行维护管理方案。我院将根据信息化系统设备的实际运行维护需求，逐步完善相关设备的运行维护方案，提高信息化运维工作的科学性和安全性。
			运维人员到位率	=100%	100%	7	7	
			满意度指标	服务对象满意度指标	办案人员满意度	>=90%	92.5%	7
	总分					100	97	

财政项目支出绩效自评表							
(2020 年度)							
项目名称	审判执行业务费						
主管部门	上海市第一中级人民法院			实施单位	上海市第一中级人民法院		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	12825000.00	12329976.00	12,329,701	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款	12,825,000.00	12,329,976.00	12,329,701.00	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度总体目标	预算目标			实际完成情况			
	按照《上海市人民法院业务费开支范围》的相关规定，对一中院办案业务各阶段的需求进行全面把握，统筹安排资金使用，严格控制各类办案业务的单位成本。通过审判执行业务费项目的执行，确保一中院司法审判执行工作的正常开展，为法院开展司法业务，正常行使司法权力提供经费和物质保障，从而提升法院司法管理工作效率，充分展现司法公正性和为民性，取得积极的社会认可。在全面保障各类办案业务顺利平稳开展的同时，提升办案业务效率，并确保财政资金的高效利用。确保案件审判、执行工作的顺利进行，维护本市社会稳定。			我院根据实际办案业务需求，严格遵守各类办案业务经费开支管理规定，做好各类办案业务经费的审核和支付工作，有效保障了相关办案业务的顺利开展，提升了法院司法工作的整体效率，充分展现司法公正性和为民性，取得积极的社会认可。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	全年累计收案数量	>=30000件	25653	5	3	受到新冠病毒疫情影响，我院实际受理和办结案件数量较上一年度有所下降。我院将继续严格落实疫情防控相关规定，做好当事人的各项管理工作，在确保疫情管控安全的前提下，稳步提高案件受理数量。
		全年累计结案数量	>=30000件	25651	5	3	受到新冠病毒疫情影响，我院实际受理和办结案件数量较上一年度有所下降。我院将继续严格落实疫情防控相关规定，做好当事人的各项管理工作，在确保疫情管控安全的前提下，稳步提高案件办结数量。
		扫描工作完成率	=100%	100%	4	4	

绩效指标	产出指标	质量指标	扫描准确率	>=98%	98.68%	4	4	
			课题评审通过率	=100%	100%	4	4	
			采购质量合格率	=100%	100%	4	4	
			司法文书送达率	>=90%	91.5%	4	4	
			经费报销审核差错率	=0%	0%	4	4	
		时效指标	设备采购及时率	>=98%	100%	4	4	
			文书送达及时率	>=80%	85%	4	4	
			扫描完成及时率	=100%	100%	4	4	
		成本指标	结案平均经费成本	同比下降	同比下降	4	4	
		社会效益指标	结案率	>=99%	100%	4	4	
	审限内结案率		>=99%	99.41%	4	4		
	执限内执结率		>=99%	97.87%	4	3.5	受到新冠病毒疫情影响，我院在案件执行工作中受到一定限制。我院将继续严格落实疫情防控相关规定，做好案件执行管理工作，在确保疫情管控安全的前提下，稳步提高案件执行率。	
							服判息诉率指标受到案件当事人心里因素制约较大，难以做到事先精确预测。2020年受到新冠病毒疫情影响	

效益指标		一审服判息诉率	>=75%	71.9%	4	3.5	响,办案法官通案件当事人的交流沟通受到一定限制,不利于提高案件服判息诉率。我院将继续根据案件管理相关规定,做好同当事人的沟通工作,稳步提高一审服判息诉率。	
		官方媒体关注人数	同比上升	同比上升	4	4		
		一审案件陪审率	>=99%	73.95%	4	3	受到新冠病毒疫情影响,我院在开展陪审员参审工作中受到一定限制。我院将继续严格落实疫情防控相关规定,做好陪审员参审管理工作,在确保疫情管控安全的前提下,稳步提高案一审案件陪审率。	
	可持续影响指标	法院办案业务经费保障管理制度	完善	完善	4	4		
		人员流失率	<=5%	0%	4	4		
		服务人员到位率	=100%	100%	4	4		
	满意度指标	服务对象满意度指标	办案人员满意度	>=90%	92.5%	4	4	
	总分					100	94	