
上海市质量技术监督局业务受理中心
2017 年度决算

目 录

第一部分 上海市质量技术监督局业务受理中心概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度决 算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及机关运行经费支出 决算表

八、政府性基金预算财政拨款支出决算表

第三部分 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度决 算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 上海市质量技术监督局业务受理中心概况

一、主要职能

上海市质量技术监督局业务受理中心是上海市质量技术监督局直属事业单位，受上海市质量技术监督局委托开展各项行政事务工作，其主要职责是：

（一）负责本市工业产品生产、特种设备、检验检测、标准化、计量等行政审批及其他行政事务的受理工作，协助组织审核、信息发布等行政事务性工作。

（二）负责起草和修订本市组织机构代码相关规范、制度和规划等文件；配合本市登记管理部门，建立本市统一社会信用代码数据回传和接收机制；负责本市统一社会信用代码重错码核查和数据校核、上报；负责本市组织机构代码业务系统的升级改造和本市统一代码数据库的建设与运维；负责根据应用部门需求，提供稳定可靠的统一社会信用代码基础信息服务；负责处理组织机构代码咨询、投诉、信息公开等事项；负责市组织机构代码登记处的日常管理工作，对区、县组织机构代码登记办理工作进行业务指导；承担本市法人库、社会信用体系等重大项目中组织机构代码信息系统的建设改造及技术支持和维护工作。

（三）负责上海市质量技术监督局政务信息化系统（包括网络系统、业务系统、日常办公辅助系统、市局网站、公务网

网站)的建设实施和运行的技术保障等工作。负责本局信息化设备运行维护、信息安全等工作的技术支持和具体实施工作;负责涉密网维护及信息安全保密工作的技术支持。承担本系统信息化建设项目的技术审核工作;承担本系统信息化的技术培训工作;协助指导、推进和考核本系统信息化建设等工作;协助制定本系统信息化规划及相关政策文件等。

(四)承担本市质量技监系统日常新闻发布和媒体联络工作,组织召开新闻发布会、新闻通气会;组织策划本系统重大活动的新闻宣传报道;承担本系统突发事件新闻应对工作;承担上海市质量技术监督局官方微博、微信的编写、发布及其平台的维护;承担本局官方网站动态、简报编发及舆情监控工作,建立舆情监测平台,对重点时段、重点媒体信息进行覆盖监控;负责编发《舆情参考》《重要舆情编报》以及重大突发舆情专报;开展质量安全舆情分析研究。

(五)负责对质量技术监督系统热点问题开展调查研究,分析和预测本市质量技监工作发展态势,承担和组织本系统相关决策咨询;负责对本市质量技监领域的难点问题开展研究,对质量技监系统重大措施开展定性定量分析;承担有关产品安全的政策、法规、标准、技术等方面的课题研究,编纂有关调研报告、论文集。

(六)负责设备监理项目的招投标管理工作;承担设备监理评标专家日常管理;协助开展对本市设备监理活动的监督检

查；负责缺陷产品信息收集分析、缺陷调查、召回管理中的具体技术工作；承担产品伤害和缺陷信息监测系统运行管理工作；承担“汽车三包”管理技术支持工作；开展产品安全法规的宣传和培训。

（七）承办上海市质量技术监督局交办的其它事项。

二、机构设置

根据上述主要职责，上海市质量技术监督局业务受理中心内设机构为 10 个，即：

（一）综合办公室（党委办公室）

（二）研究室

（三）信息技术保障部

（四）代码管理部

（五）审核一部

（六）审核二部

（七）业务受理部

（八）新闻宣传部

（九）政务信息部

（十）缺陷产品与监督管理部

按照有关规定设置纪检监察机构和党群组织。

第二部分

上海市质量技术监督局业务受理中心

2017 年度决算表

2017 年度收入支出决算总表

单位:万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、财政拨款收入	3,160.58	一、一般公共服务支出	2,956.28
其中:政府性基金预算财政拨款		二、外交支出	
二、上级补助收入		三、国防支出	
三、事业收入		四、公共安全支出	
四、经营收入		五、教育支出	
五、附属单位上缴收入		六、科学技术支出	
六、其他收入	221.86	七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	279.87
		九、医疗卫生与计划生育支出	94.97
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、国土海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	68.05
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	3,382.44	本年支出合计	3,399.17
用事业基金弥补收支差额		结余分配	1.36
年初结转和结余	316.51	年末结转和结余	298.43
总计	3,698.96	总计	3,698.96

2017年度收入决算表

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项							
			合 计	3,382.44	3,160.58				221.86
201			一般公共服务支出	2,939.55	2,717.69				221.86
201	17		质量技术监督与检验检疫事务	2,939.55	2,717.69				221.86
201	17	06	质量技术监督行政执法及业务管理	649.71	427.85				221.86
201	17	08	认证认可监督管理	413.18	413.18				
201	17	10	信息化建设	201.80	201.80				
201	17	50	事业运行	1,674.86	1,674.86				
208			社会保障和就业支出	279.87	279.87				
208	05		行政事业单位离退休	279.87	279.87				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出★	199.90	199.90				
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出★	79.96	79.96				
210			医疗卫生与计划生育支出	94.97	94.97				
210	11		行政事业单位医疗★	94.97	94.97				
210	11	02	事业单位医疗★	94.97	94.97				
221			住房保障支出	68.05	68.05				
221	02		住房改革支出	68.05	68.05				
221	02	01	住房公积金	68.05	68.05				

2017 年度支出决算表

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项						
		合 计	3,399.17	2,117.78	1,281.39			
201		一般公共服务支出	2,956.28	1,674.89	1,281.39			
201	17	质量技术监督与检验检疫事务	2,956.28	1,674.89	1,281.39			
201	17	06 质量技术监督行政执法及业务管理	666.44	0.03	666.41			
201	17	08 认证认可监督管理	413.18		413.18			
201	17	10 信息化建设	201.80		201.80			
201	17	50 事业运行	1,674.86	1,674.86				
208		社会保障和就业支出	279.87	279.87				
208	05	行政事业单位离退休	279.87	279.87				
208	05	05 机关事业单位基本养老保险缴费支出★	199.90	199.90				
208	05	06 机关事业单位职业年金缴费支出★	79.96	79.96				
210		医疗卫生与计划生育支出	94.97	94.97				
210	11	行政事业单位医疗★	94.97	94.97				
210	11	02 事业单位医疗★	94.97	94.97				
221		住房保障支出	68.05	68.05				
221	02	住房改革支出	68.05	68.05				
221	02	01 住房公积金	68.05	68.05				

2017年度财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出			
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	3,160.58	一、一般公共服务支出	2,717.69	2,717.69	
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	279.87	279.87	
		九、医疗卫生与计划生育支出	94.97	94.97	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	68.05	68.05	
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			

本年收入合计	3,160.58	本年支出合计	3,160.58	3,160.58	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余	0	0	
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
总计	3,160.58	总计	3,160.58	3,160.58	

2017 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项目			一般公共预算财政拨款支出决算数			
功能分类科目 编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合 计	3,160.58	2,117.75	1,042.83
201			一般公共服务支出	2,717.69	1,674.86	1,042.83
201	17		质量技术监督与检验检疫 事务	2,717.69	1,674.86	1,042.83
201	17	06	质量技术监督行政执法及 业务管理	427.85		427.85
201	17	08	认证认可监督管理	413.18		413.18
201	17	10	信息化建设	201.80		201.80
201	17	50	事业运行	1,674.86	1,674.86	
208			社会保障和就业支出	279.87	279.87	
208	05		行政事业单位离退休	279.87	279.87	
208	05	05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出★	199.90	199.90	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴 费支出★	79.96	79.96	
210			医疗卫生与计划生育支出	94.97	94.97	
210	11		行政事业单位医疗★	94.97	94.97	
210	11	02	事业单位医疗★	94.97	94.97	
221			住房保障支出	68.05	68.05	
221	02		住房改革支出	68.05	68.05	
221	02	01	住房公积金	68.05	68.05	

2017 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目编码		项目	合计	人员经费	公用经费
类	款	科目名称			
301		工资福利支出	1,579.21	1,579.21	
301	01	基本工资	215.94	215.94	
301	02	津贴补贴	73.79	73.79	
301	03	奖金			
301	04	其他社会保障缴费	113.04	113.04	
301	06	伙食补助费			
301	07	绩效工资	848.57	848.57	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	199.9	199.9	
301	09	职业年金缴费	79.96	79.96	
301	99	其他工资福利支出	48	48	
302		商品和服务支出	417.92		417.92
302	01	办公费	86.64		86.64
302	02	印刷费	4.66		4.66
302	03	咨询费	7.2		7.2
302	04	手续费	8.04		8.04
302	05	水费	0.61		0.61
302	06	电费	10.57		10.57
302	07	邮电费	10.73		10.73
302	08	取暖费			
302	09	物业管理费	70.51		70.51
302	11	差旅费	7.74		7.74
302	12	因公出国（境）费用	9		9
302	13	维修（护）费	14.19		14.19
302	14	租赁费	85.15		85.15
302	15	会议费			
302	16	培训费	12.27		12.27
302	17	公务接待费	0.69		0.69
302	18	专用材料费			
302	24	被装购置费			
302	25	专用燃料费			
302	26	劳务费	7.21		7.21
302	27	委托业务费	24.15		24.15
302	28	工会经费	22.71		22.71

302	29	福利费	23.4		23.4
302	31	公务用车运行维护费	11.76		11.76
302	39	其他交通费用			
302	40	税金及附加费用			
302	99	其他商品和服务支出	0.69		0.69
303		对个人和家庭的补助	68.05	68.05	
303	01	离休费			
303	02	退休费			
303	03	退职（役）费			
303	04	抚恤金			
303	05	生活补助			
303	07	医疗费			
303	08	助学金			
303	09	奖励金			
303	11	住房公积金	68.05	68.05	
303	12	提租补贴			
303	13	购房补贴			
303	99	其他对个人和家庭的补助支出			
310		其他资本性支出	52.56		52.56
310	02	办公设备购置	41.49		41.49
310	03	专用设备购置	11.07		11.07
310	07	信息网络及软件购置更新			
310	13	公务用车购置			
310	19	其他交通工具购置			
310	99	其他资本性支出			
合计			2,117.75	1,647.27	470.48

2017年度一般公共预算财政拨款“三公”经费及机关运行经费支出决算表

单位：万元

一般公共预算财政拨款“三公”经费												机关运行经费 决算数
合计		因公出国(境)费		公务用车购置及运行费						公务接待费		
				小计		公务用车购置费		公务用车运行费				
预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	
31.8	21.45	9	9	12.8	11.76			12.8	11.76	10	0.69	

2017 年度政府性基金预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项目			政府性基金预算财政拨款支出决算数			
功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

注：上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度无政府性基金预算财政拨款支出，故本表无数
据。

第三部分 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度决算情况

说明

一、关于上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度收入支出总体情况说明

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度收入总计为 3,698.96 万元、支出总计为 3,698.96 万元。与 2016 年度相比，收入、支出总计各减少 280.87 万元。主要原因：“其他收入”减少幅度较大，“项目支出”减少幅度较大。

二、关于 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度收入决算情况说明

本年收入合计 3,382.44 万元，其中：财政拨款收入 3,160.58 万元，占 93.44%；其他收入 221.86 万元，占 6.56%。

三、关于 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度支出决算情况说明

本年支出合计 3,399.17 万元，其中：基本支出 2,117.78 万元，占 62.30%；项目支出 1,281.39 万元，占 37.70%。

四、关于 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度财政拨款收入支出总体情况说明

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度财政拨款收支总决算 3,160.58 万元。与 2016 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 55.64 万元，增加 1.79%。主要原因：2017 年度财政拨款项目总额增长。

五、关于上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度一般公共预算财政拨款支出 3,160.58 万元，占本年支出合计的 92.98%。与 2016 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 55.64 万元，增加 1.79%。主要原因：2017 年度财政拨款项目总额增长。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2017 年度一般公共预算财政拨款支出 3,160.58 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）2,717.69 万元，占 85.99%；社会保障和就业支出（类）279.87 万元，占 8.86%；医疗卫生与计划生育支出（类）94.97 万元，占 3.00%；住房保障支出（类）68.05 万元，占 2.15%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,356.70 万元，支出决算为 3,160.58 万元，完成年初预算的 94.16%。决算数小于预算数的主要原因：由于工业产品生产许可证改革，2017 年 5 月起，省级发证产品的许可审批权限下放至区市场监督管理局，许可审查由审查机构组织开展，审核一部原预算的实地核查、档案管理等经费大幅消减；同时，2017 年 6 月，国务院取消 19 类工业产品生产许可证产品，其中包括泵、橡胶制品等上海市企业产品大类，本市生产许可证企业大幅减少，实地核

查等经费同步消减。因此，中心根据实际工作及预算的使用情况，对认证认可监督工作经费预算进行了大幅的调减。其中：

1、一般公共服务支出（类）质量技术监督与检验检疫事务（款）质量技术监督行政执法及业务管理（项）。主要用于：新闻宣传与政务信息工作经费、代码工作运营费用、质量技术监督政策研究运营费用、产品质量管理工作经费、专用设备购置费、办公楼装修经费。年初预算为 443.02 万元，支出决算为 427.84 万元。决算数小于预算数的主要原因：专用设备购置费主要用于政府采购电子宣传大屏，由于采用了公开招标的方式，实际成交金额与预算金额有所偏差。

2、一般公共服务支出（类）质量技术监督与检验检疫事务（款）认证认可监督管理（项）。主要用于：认证认可监督工作经费。年初预算为 558.11 万元，支出决算为 413.18 万元。决算数小于预算数的主要原因：由于工业产品生产许可证改革，2017 年 5 月起，省级发证产品的许可审批权限下放至区市场监督管理局，许可审查由审查机构组织开展，审核一部原预算的实地核查、档案管理等经费大幅消减；同时，2017 年 6 月，国务院取消 19 类工业产品生产许可证产品，其中包括泵、橡胶制品等上海市企业产品大类，本市生产许可证企业大幅减少，实地核查等经费同步消减。因此，中心根据实际工作及预算的使用情况，对认证认可监督工作经费预算进行了大幅的调减。

3、一般公共服务支出（类）质量技术监督与检验检疫事务（款）事业运行（项）。主要用于：公用支出、耗材及办公设备的政府采购、公务接待费、因公出国（境）费用、会议费、人员支出。年初预算为

1670.85 万元，支出决算为 1,674.86 万元。决算数大于预算数的主要原因：一是上年度应休未休补贴预算不列入人员经费的预算编报，在预算使用年度根据实际发生数向财政申请追加；二是根据《2017 年行业分类调整事业单位绩效工资总量和财政承担总量符合表》，财政于 2017 年底增加了绩效工资承担数，从而造成了该项经费决算大于预算。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。主要用于：在编人员单位部分基本养老保险缴费。年初预算为 213.39 万元，支出决算为 199.90 万元。决算数小于预算数的主要原因：对该项经费的预算估计建立在当年度人员经费的总额上，与当年度实际缴费情况存在略微偏差。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。主要用于：在编人员单位部分职业年金缴费。年初预算为 85.36 万元，支出决算为 79.96 万元。决算数小于预算数的主要原因：对该项经费的预算估计建立在当年度人员经费的总额上，与当年度实际缴费情况存在略微偏差。

6、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）事业单位医疗（项）。主要用于：在编人员单位部分医疗保险缴费。年初预算为 106.69 万元，支出决算为 94.97 万元。决算数小于预算数的主要原因：对该项经费的预算估计建立在当年度人员经费的总额上，与当年度实际缴费情况存在略微偏差。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。主要用于：在编人员单位部分住房公积金缴费。年初预算为 74.69 万元，支出决算为 68.05 万元。决算数小于预算数的主要原因：对该项经费的预算估计建立在当年度人员经费的总额上，与当年度实际缴费情况存在略微偏差。

8、一般公共服务支出（类）质量技术监督与检验检疫事务（款）信息化建设（项）。年初预算为 204.57 万元，支出决算为 201.8 万元。决算数小于预算数的主要原因：由于该项目为政府采购信息化项目，采用了公开招标的方式进行采购，实际成交金额与预算金额有所偏差。

六、关于上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2,117.75 万元，包括人员经费 1,647.27 万元，公用经费 470.48 万元。基本支出中：

1、工资福利支出 1579.21 万元，主要用于：基本工资、津贴补贴、其他社会保障缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出。

2、商品和服务支出 417.92 万元，主要用于：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

3、对个人和家庭的补助支出 68.05 万元，主要用于住房公积金。

4、其他资本性支出 52.56 万元，主要用于办公设备购置、专用设备购置。

七、关于 上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度“三公”经费财政拨款支出年初预算为 31.8 万元，支出决算为 21.45 万元，完成预算的 67.45%，其中：因公出国（境）费决算为 9 万元，完成预算的 100%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 11.76 万元，完成预算的 91.87%；公务接待费支出决算为 0.69 万元，完成预算的 6.91%。2017 年度“三公”经费支出决算数小于（大于）预算数的主要原因：2017 年度本单位坚持贯彻落实《上海市党政机关国内公务接待管理办法》的相关要求，从严控制公务接待的标准，导致了公务接待实际决算数与预算数有较大差距。

2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2016 年度增加 0.65 万元，增长 3.12%，其中：因公出国（境）费支出决算增加 0 万元，增长 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算增加 0.39 万元，增长 3.43%；公务接待费支出决算增加 0.26 万元，增长 60.47%。因公出国（境）费支与去年持平。公务用车购置及运行维护费支出增加的主要原因是本年度公务车的维修费与保险费相比去年有所增加。公务接待费支出增加的主要原因是公务接待批次与人数与上年度相比增

加了 1 批次 10 人次。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 9 万元，占 41.96%；公务用车购置及运行维护费支出决算 11.76 万元，占 54.83%；公务接待费支出决算 0.69 万元，占 3.21%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出 9 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 个、累计 2 人次。开支内容包括：国际旅费、住宿费、伙食费、公杂费、境外城市间交通费、签证费及保险费、中介管理费及税费。

2、公务用车购置及运行维护费支出 11.76 万元。其中：

公务用车购置支出为 0 万元。

公务用车运行维护支出 11.76 万元。主要用于公务车保险费、维修费、汽油费。2017 年，上海市质量技术监督局业务受理中心所属各预算单位开支财政拨款的公务用车保有量为 4 辆。

3、公务接待费支出 0.69 万元。其中：

国内公务接待支出 0.69 万（含外宾接待支出 0 万元）。主要用于公务接待餐费，公务接待 6 批次、46 人次，其中：接待外宾 0 批次、0 人次。

八、关于上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算财政拨款情况说明

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况。

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度政府采购金额（以合同签订为准）为 387.99 万元，其中：货物采购金额 126.83 万元、工程采购金额 19.9 万元、服务采购金额 241.26 万元。

（三）国有资产占用情况。

截至 2017 年 12 月 31 日，上海市质量技术监督局业务受理中心共有车辆 4 辆，其中，一般公务用车 3 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 1 辆、其他用车 0 辆（由市机管局统一实物保障的一般公务用车 0 辆）。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况。

上海市质量技术监督局业务受理中心 2017 年度预算绩效管理工作开展情况如下：本部门建立了如下预算绩效管理制度：《上海市质量技术监督局业务受理中心专项经费使用管理办法》，建立了将 2017 年绩效目标编制和预算编制同部署同落实的预算绩效管理工作

机制；全过程绩效管理实施情况：2017 年度开展的绩效跟踪评价项目 2 个，涉及预算金额 763.61 万元；2017 年度开展的绩效评价项目 2 个，涉及预算金额 762.68 万元，平均得分 86.95 分（其中，绩效评级为“优”的项目 1 个；绩效评级为“良”的项目 1 个；绩效评级为“合格”的项目 0 个；绩效评级为“不合格”的项目 0 个）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是：任务委托专项经费收入、银行利息收入等。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十、“三公”经费：指单位使用本级财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位参加国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费反映全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行维护费反映编制内公务用车的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

十一、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。