

项目绩效自评价			
项目名称：	执法办案费	预算单位：	上海市节能监察中心
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	2,297,558.00	上年预算金额（元）：	2,900,000.00
预算执行数（元）：	2,297,557.47	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	通过长期实施节能监察执法办案项目，持续践行“为节能减排事业保驾护航”的使命，“推动能效整体提升、推动产业结构优化、推动实现绿色发展”的愿景，“执法有力、能效提升、公平公正、高效廉洁、服务社会”的核心价值观，积极推动本市建立节能、清洁、循环、低碳的新型生产生活方式，着力推进节能监察工作和节能减排水平处于国内领先水平。		
自评时间：	2020-05-18		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	完成了对节能监察执法办案的各项工作，包括核查、培训、考核等。践行了“为节能减排事业保驾护航”的使命，“推动能效整体提升、推动产业结构优化、推动实现绿色发展”的愿景，“执法有力、能效提升、公平公正、高效廉洁、服务社会”的核心价值观，积极推动了本市建立节能、清洁、循环、低碳的新型生产生活方式。		
主要问题：	绩效目标设置数量较少，未全面覆盖项目具体实施范围，指标的细化、量化性不足，单项指标权重偏高。实施与资金支付存在延迟，部分项目按照年初计划稳步实施，但资金支付主要集中在年末。		
改进措施：	细化绩效目标，量化绩效指标，根据项目实施的具体情况全面设置绩效目标。项目实施完成后及时申请报销，合同签订时根据项目实施进度约定合同付款进度，加强监督管理，提高项目付款的及时性。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	5	项目绩效目标与实际执行情况契合性不足，目标值细化及量化性不足。
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	2.5	项目资金支付主要集中在年末，与项目实际执行存在偏差。
	重点工作办结率	考核项目对年初计划制定的各项工作的完成情况，是否如期完成了对各个单位的考核。	9	9	
		考核项目实施过程中的质量			

产出目标 (34分)	质量达标率	情况，是否达到了管理制度的要求。	9	8	项目实施的质量情况有待提升。
	质量达标	考核项目实施完成后是否达到了年初预计的目标：积极推动本市建立节能、清洁、循环、低碳的新型生产生活方式，着力推进节能监察工作和节能减排水平处于国内领先水平。	8	7	项目实施的社会效益有待提升。
	重点工作办结	考核项目是否按照年初计划及时完成了各项工作的开展。	8	8	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度	考核受益人员对项目实施的满意程度。	8	4	受益人员的满意度有待提升。
	生态效益	考核项目实施达到了生态标准。	7	7	
影响力目标 (15分)	人员流失率	考核项目实施过程中人员到位情况。	5	5	
	人员到位率	考核项目实施人员的流失情况，是否稳定开展项目。	5	5	
	长效管理制度建设	考核项目是否具有长效管理制度，并按照具体制度执行。	5	5	
合计			100	89.5	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	上海科学节能展示馆	预算单位：	上海市节能监察中心
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	2,675,849.00	上年预算金额（元）：	3,061,600.00
预算执行数（元）：	2,675,848.28	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	通过长期实施上海科学节能展示馆维护运行项目，力争实现：做好“提升节能馆影响力和美誉度”核心目标，做响“大众化科普教育、专业化节能低碳”两个品牌，做优“科技节、节能宣传周、全国科普日”三大节日，做实“志愿者队伍、第三方机构、展项供应商、内部挖潜”四支队伍，做到“馆企结合、馆校结合、馆社结合、馆馆结合、馆媒结合”五个结合。		
自评时间：	2020-05-18		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	主要完成了对展馆的日常维护及对展品的维修，全年开展20余项节能宣传活动，并对全部志愿者完成了培训、考核，展品更新率10%，展品完好率99%，并出版完成了节能漫画，达到了“馆企结合、馆校结合、馆社结合、馆馆结合、馆媒结合”五个结合。		
主要问题：	绩效目标设置数量较少，未全面覆盖项目具体实施范围，指标的细化、量化性不足，单项指标权重偏高。实施与资金支付存在延迟，部分项目按照年初计划稳步实施，但资金支付主要集中在年末。		
改进措施：	细化绩效目标，量化绩效指标，根据项目实施的具体情况全面设置绩效目标。项目实施完成后及时申请报销，合同签订时根据项目实施进度约定合同付款进度，加强监督管理，提高项目付款的及时性。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	5	项目绩效目标与实际执行情况契合性不足，目标值细化及量化性不足。
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	2.5	项目资金支付主要集中在年末，与项目实际执行存在偏差。
	质量达标率	考核项目实施过程中的质量情况，包括对展示馆的维修维护、展品开发、活动的策划执行、志愿者的培训等	8	8	
		考核项目对年初计划制定的各项工作的开展情况，是否			

产出目标 (34分)	重点工作办结率	完成了活动的开展、展项的更新及维护、对志愿者的培训等。	9	9	
	质量达标	考核项目实施完成后是否达到了年初预计的目标：场馆展示平稳进行，未出现重大不良影响事件。	8	8	
	重点工作办结	考核项目是否按照年初计划及时完成了对展馆各项工作的开展。	9	7	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度	考核展馆参观人员对项目实施的满意程度，包括对展品、环境、讲解、服务等。	8	5	参观人员的满意有待提升。
	生态效益	考核项目实施达到了生态标准，展馆维修维护是否达到了环境保护的要求，水电费是否合理节约。	7	6	
影响力目标 (15分)	人员到位率	考核项目实施过程中人员到位情况。	5	5	
	人员流失率	考核项目实施人员的流失情况，是否稳定开展项目。	5	3.75	项目涉及支援者的服务，人员的稳定性不足。
	长效管理制度建设	考核项目是否具有长效管理制度，并按照具体制度执行。	5	5	
合计			100	88.25	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。