

# 财政项目支出绩效评价报告

**项目名称：**上海市宣传系统网络及信息化系统运维保障项目

**项目单位：**上海公共文化信息中心

**主管部门：**中共上海市委宣传部

**评价机构：**自评

2019年6月10日

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

随着信息传播途径的增多，特别是互联网传播的范围和社会影响力日益提高，借助网络全面了解上海市委宣传部所关注的各级党政机关的政策实施反馈、公众突发事件、社情民意谏言等工作的需求越来越迫切。为此我中心于 2011 年开始构建上海公共文化信息平台，为机关工作人员能够更好的了解网络社会舆情，及时把握社情民意和事态变化趋势，为领导的科学决策提供了有效帮助，为上海市宣传系统信息提供技术支持，具体项目构成如下：

#### （1）、短信平台运维，申请专项经费

该运维项目包括对传真发送管理以及短信发送管理两个子系统的运维。其中包括 pc 服务器、移动 mas 机等硬件设备的租用费，应用软件的 bug 升级、版本更新以及随着新需求的变化对应用软件的功能模块重新开发、测试等应用软件维护费用。

#### （2）、公务网网站和中宣网上海节点网站运维

该运维项目包括公务网宣传部节点网站和中宣部宣传信息网上海节点网站两个网站的运维。其中两个网站的功能完善、需求更改费用，两个网站的重大活动或节日页面改版费用，两个网站的内容上传维护更新费用。

#### （3）、互联网接入服务

该服务项目包括公共文化信息中心互联网 80M 独享宽带接入及互联网接入服务保障。

本项目自 2018 年 1 月起实施，至本次跟踪阶段即 2018 年 12 月

已顺利完成。项目资金 43 万元，全部来源于财政拨款，目前均已落实到位。

本项目由中心成立的绩效管理小组领导开展，指定信息部负责实施具体项目工作，信息处成立了由 3 名成员组成的工作小组，负责具体项目管理工作，推进项目实施。

## （二）绩效目标设定

本项目绩效指标设定为：

(1)2018 年度信息平台为上海宣传系统信息提供技术支持服务，保证信息系统安全、有效。

(2)在宣传系统内信息覆盖面不低于 95%。

## 二、绩效评价工作情况

### （一）绩效评价目的

确保项目开展与实施是否符合项目申报时的设定指标，财政预算是否落实到位。

### （二）绩效评价工作方案制定过程

由中心绩效管理小组提出评价思路，信息处负责制定评价工作方案。方案草案请宣传部领导与信息发布安全工作有关专家审阅后，经修订完善后正式确立。

### （三）绩效评价原则与方法

采用过程与结果并重的评价原则，评价方法主要采用日常统计结合年底汇总。

### （四）数据采集方法与过程

采用随机抽样结合满意度调查的方法。

#### （五）绩效评价实施过程

指定“信息处”承担评价具体工作，中心绩效管理工作小组审核结果。

#### （六）绩效评价的局限性

本次绩效评价的方式主要为自评，在客观性、标准度上还稍有欠缺。在今后的项目绩效评价过程中，将逐步完善评价机制，体现绩效评价的科学性、客观性、专业化与标准化。

### 三、评价结论和绩效分析

#### （一）评价结论

##### 1、评价结果

评分 89.5 分，等级为“良”，本项目完成情况良好。

##### 2、主要绩效

该运维项目包括对传真发送管理以及短信发送管理两个子系统的运维, 公务网宣传部节点网站和中宣部宣传信息网上海节点网站两个网站的运维, 互联网 80M 独享宽带接入及互联网接入服务保障, 为上海市宣传系统信息提供技术支持, 为机关工作人员能够更好的了解网络社会舆情, 及时把握社情民意和事态变化趋势, 为领导的科学决策和危机处理提供了有效帮助。

### 四、主要经验及做法、存在的问题和建议

#### （一）主要经验及做法

1、首先要明确项目分工：中心领导负责协调指挥，指定部门开

展具体项目实施工作，中心行政与财务部门积极配合，邀请上级领导与行业专家进行项目评估。

2、其次要制订工作计划：合理安排项目工作，掌控实施进度。

3、最后要严控预算支出：确保项目预算专款专用、落实到位。

#### （二）存在问题

（1）由于信息量非常巨大，信息访问的速度比较慢，影响工作效率。

（2）网路维护响应的速度有待提高。

#### （三）改进措施

（1）和电讯公司加强合作，增加宽带，提高网络运行速度。

（2）要求网络维护公司 24 小时监管和响应。

#### （四）整改情况

（1）已和电讯公司加强沟通，现已增加宽带，提高了网络运行速度。

（2）已整改，网络维护公司已加强 24 小时监管和响应。

### 五、其他需要说明的问题

无