

财政项目支出绩效自评表								
(2020 年度)								
项目名称	上海绿化和市容管理局“一网通办”政务服务管理系统							
主管部门	上海市绿化和市容管理局			实施单位	上海市绿化和市容管理信息中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	857515.00	854500.00	854,500	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	857,515.00	854,500.00	854,500.00	—			
	上年结转资金				—			
	其他资金				—			
年度总体目标	预算目标			实际完成情况				
	<p>总目标：立足“一网受理、只跑一次、一次办成”，逐步实现政府服务联动协同、一网通办，通过减环节、减证明、减时间、减跑动的次数，真正做到政府服务与群众零距离，实现从“群众跑腿”到“数据跑路”的根本转变，提升群众和企业获得感。积极完成市委、市政府要求的一网通办的各项工作，全面建设我局“一网通办”应用服务平台，提升我局智能网上办事效能，提高行政审批工作效率，进一步优化我局营商环境。阶段性目标：2020年年中，完成优化“一网通办”统一受理平台事项接入模式，按照全市统一标准，绿化和市容管理局的接入事项从2018年相对松散的“系统改造迁入模式（模式三）”“优化调整为对接融合更为紧密的“统一配置开发模式（模式二）”。实现我局数据整合共享应用。2020年下半年，实现打造覆盖我局全政务服务事项的政务服务管理系统，研究第一批列入“100个业务流程再造事项”的推进情况，分析绿化和市容管理局科政务服务事项的推进情况，分析绿化和市容管理局科政务服务事项的推进情况，打造覆盖我局全政务服务事项的政务服务管理系统。</p>			<p>1、该项目完成了与市统一受理平台的对接，实现了行政许可事项、公共服务事项的模式二接入，建成了政务服务管理系统，达到了合同规定的建设要求。2、该项目系统功能实用，界面友好，符合用户使用习惯，经过了三个月的整体运行，系统稳定，满足用户需求。3、该项目通过了二级等保测试及第三方软件测试。4、该项目验收文档资料齐全，符合验收要求。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	新建应用系统与平台数量（个）	=1	=1	20	20	
		质量指标	项目验收规范性	规范	规范	15	15	
		时效指标	项目完成及时性	及时	及时	17	17	
	效益指标	可持续影响指标	符合建设目标	符合	符合	18	18	
绩效目标合理性			合理	基本合理	20	15	绩效目标有待进一步细化，建议增加服务对象满意度等	

								相关指标
总分						100	95	

财政项目支出绩效自评表							
(2020 年度)							
项目名称	上海市绿化市容视频共享交换平台建设项目						
主管部门	上海市绿化和市容管理局			实施单位	上海市绿化和市容管理信息中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	2308200.00	2188990.00	2,188,990	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款	2,308,200.00	2,188,990.00	2,188,990.00	—		
	上年结转资金				—		
	其他资金				—		
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况			
	完成上海市绿化市容视频共享交换平台建设项目，接入大于50路视频。			<p>完成了视频汇聚、视频控制、视频转发及存储三项国标平台软件的部署，视频接入开发、实时视频查看、视频展示、视频调用控制接口服务、专题展示模块、系统模块管理、视频资源逻辑分组等模块的开发工作也全部完成。原矩阵扩容后本次汇聚的视频图像资源可以显示在胶州路第一会议室的小间距全彩LED屏上。</p> <p>安装好视频安全接入管理机，实现与其他市级共享平台的视频资源共享工作。项目建设过程中，建设单位及监理单位对项目建设过程严格考核把关，按照有关规范对项目中所涉及的设备材料、软件文档等进行项目材料审查，确保项目建设符合建设需求。项目建设完成后，在监理单位的监督领导下，先组织了针对项目建设内容的自测，后邀请了第三方专业测试机构及行业专家针对项目建设所需的设备材料、软件系统的技术指标、系统完整性、系统功能进行了实地测试，测试结果满足项目建设各项技术指标、功能完备、系统运行平稳，满足项目建设需求，达到预定要求。本次项目的建设实现的平台较好地满足了项目最初建设目标，实现了分散视频资源的集中汇聚以及监测信息的数字化管理，实现从基础数据、资源数据到应用（检索、筛选、统计分析）的全部数字化；对接了已有数据库、数字化系统，实现统一集成展示，同时为管理部门提供管理方案和技术支持，通过视频资源“一张图”管理与展示，结合地图快速查看相关点位信息，保证为管理部门提供服务；并最终为规划和管理的实施提供数据的支撑，通过集成对接基础数据整合视频资源信息，实现数据的集中、统一管理。从而为规划和管理的实施提供数据的支撑。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	数量指标	新建应用系统与平台数量（个）	=1	1	20	20	

绩效指标	产出指标	质量指标	项目验收规范性	规范	规范	10	10	
		时效指标	项目完成及时性	及时	及时	20	20	
	效益指标	可持续影响指标	符合接入标准	符合	符合	10	10	
			信息共享时效性	及时	及时	10	8	因部分节点网络接入原因，影响了时效。后续已经解决。
			绩效目标合理性	合理	基本合理	20	15	目标设定比较简单，尚有不全面的地方。增加满意度等相关指标。
	总分						100	93

财政项目支出绩效自评表								
(2020 年度)								
项目名称	上海市绿化市容综合服务信息平台(运维)							
主管部门	上海市绿化和市容管理局			实施单位	上海市绿化和市容管理信息中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	272400.00	268300.00	268,300	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	272,400.00	268,300.00	268,300.00	—			
	上年结转资金				—			
	其他资金				—			
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况				
	保障系统正常运行。			1、主要运维工作包括日常巡检、技术支持、操作指导、故障排查、数据维护和系统维护等，项目组完成了合同所规定的工作内容。2、运维期间，项目承建单位完成了服务维护、数据性能优化、数据备份、系统巡检、服务器巡检等运维工作，确保了系统稳定运行，满足了用户要求。3、项目所提交的验收文档资料齐全，符合验收要求。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	维护系统数量(个)	=1	1	20	20	
		质量指标	系统运维规范性	规范	规范	15	15	
		时效指标	系统故障响应及时性	及时	及时	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	重复故障发生总数	<=3	0	15	15	
			信息共享时效性	及时	基本及时	15	12	按照大数据中心数据归集要求，定时更新归集数据，未实时更新。后期将提高更新频率。
			绩效目标的合理性	合理	合理	10	8	绩效目标有待进一步细化，建议增加服务对象满意度等相关指标。
总分					100	95		

财政项目支出绩效自评表								
(2020 年度)								
项目名称	绿化林业遥感与地理信息系统 (运维)							
主管部门	上海市绿化和市容管理局			实施单位	上海市绿化和市容 管理信息中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1473010.00	1301110.00	1,301,110	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	1,473,010.00	1,301,110.00	1,301,110.00	—			
	上年结转资金				—			
	其他资金				—			
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况				
	保障系统正常运行。			1、主要运维工作包括日常巡检、技术支持、操作指导、故障排查、数据维护和系统维护等，项目组完成了合同所规定的工作内容。2、运维期间，项目承建单位完成了服务维护、数据性能优化、数据备份、系统巡检、服务器巡检等运维工作，确保了系统稳定运行，满足了用户要求。3、项目所提交的验收文档资料齐全，符合验收要求。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	维护系统数量（个）	=1	1	20	20	
		质量指标	系统运维规范性	规范	规范	15	15	
		时效指标	系统故障响应及时性	及时	及时	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	重复故障发生总数	<=3	0	15	15	
			信息共享时效性	及时	基本及时	15	13	按照大数据中心数据归集要求，定时更新归集数据，未实时更新。后期将提高更新频率。
			绩效目标的合理性	合理	基本合理	10	8	绩效目标有待进一步细化，建议增加服务对象满意度等相关指标
总分					100	96		

财政项目支出绩效自评表								
(2020 年度)								
项目名称	上海市绿化市容电子政务系统 (运维)							
主管部门	上海市绿化和市容管理局			实施单位	上海市绿化和市容 管理信息中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	983130.00	883779.00	883,778.8	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	983,130.00	883,779.00	883,778.80	—			
	上年结转资金				—			
	其他资金				—			
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况				
	保障系统正常运行。			1、主要运维工作包括日常巡检、技术支持、操作指导、故障排查、数据维护和系统维护等，项目组完成了合同所规定的工作内容。2、运维期间，项目承建单位完成了服务维护、数据性能优化、数据备份、系统巡检、服务器巡检等运维工作，确保了系统稳定运行，满足了用户要求。3、项目所提交的验收文档资料齐全，符合验收要求。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	维护系统数量(个)	=1	1	20	20	
		质量指标	系统运维规范性	规范	规范	15	15	
		时效指标	系统故障响应及时性	及时	基本及时	15	10	存在系统故障响应超时的情况，督促提高响应速度
	效益指标	可持续影响指标	重复故障发生总数	<=3	1	15	12	发生1次重复性故障，后期加强系统优化及测试工作。
			信息共享时效性	及时	及时	15	15	
			绩效目标的合理性	合理	基本合理	10	8	绩效目标有待进一步细化，建议增加服务对象满意度等相关指标
总分					100	90		

财政项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称	绿化市容行业基础信息采集分析管理						
主管部门	上海市绿化和市容管理局			实施单位	上海市绿化和市容管理信息中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	5882000.00	5817623.00	5,817,622.5	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款	5,882,000.00	5,817,623.00	5,817,622.50	—		
	上年结转资金				—		
	其他资金				—		
预算目标				实际完成情况			
年度 总体 目标	<p>项目总目标 一、林业“三防”森林防火预警系统数据采集保障 完成依托铁塔建设的前端防火视频监控点的数据采集保障工作，包括相关资源防盗、防雷、视频数据采集及月度巡检配合工作等。二、行业数据管理工作经费完成数据湖平台的搭建，完成行业全部信息化系统的业务数据归集，形成数据编目集，形成系统资源目录清单和责任清单。三、行业遥感解译调查更新 完成林业小班数据的采集，复核；完成森林资源管理APP系统中各区林地小班的地理信息基础数据的更新。完成上海市绿化林业遥感解译调查工作，形成调查报告。四、绿化市容基础数据更新与统计 完成渣土综合监管系统，生活垃圾，提交项目总结报告。完成统计年鉴编制工作，完成行业GIS数据采集更新工作，完成相关会议工作。五、舆情收集采编、监测机制建设及舆情APP服务 及时了解广大市民的意见和需求，及时掌握宣传载体、网民对绿化、林业、市容、环卫的情况反映，进一步提高绿化市容行业各项工作的针对性和有效性。掌握绿化、林业、市容、环卫行业舆情，精准判断舆情动向，进一步提高舆情处置、应对，提高绿化市容行业各项工作的针对性和有效性。六、媒资系统维护更新 “媒资系统”的良好运行和管理，可以解决大量绿化和市容管理系统多年以来的视音频资料存储、再利用的问题，能够提供强大的可共享的视音频资源，使之可以不断提升政府信息服务、信息公开、政策宣传、公众服务等效能。七、政务信息采集管理 打造上海市绿化和市容管理局社会宣传的政务平台，上通下达的重要渠道，政民互动的重要窗口。八、绿化市容信息化发展调研报告 完成绿化市容信息化发展调研报告。</p> <p>年度绩效目标 一、林业“三防”森林防火预警系统数据采集保障 完成与各防火视频监控点对应运维单位明确数据采集要求和服务保障事项的工作。完成与项目服务供应商根据中标后的价格签订服务合同，付款进度严格按照中心财务管理制度执行。完成视频监控设备的部署资源、防盗、防雷、数据传输的保障、每月一次设备运维检查的配合作。二、行业数据管理工作经费 完成数据湖平台的搭建，完成信息中心24个业务数据归集，形成数据编目集，形成系统资源目录清单和责任清单。三、行业遥感解译调查更新 完成林业小班数据的采集，复核；完成森林资源管理APP系统中各区林地小班的地理信息基础数据的更新。完成上海市绿化林业遥感解译调查工作，形成调查报告。四、绿化市容基础数据更新与</p>			<p>一、林业“三防”森林防火预警系统数据采集保障：完成了基站巡检工作，机房室内外环境维护工作，基站安全维护工作以及资料管理工作。每月提供了不少于2次的巡检服务，并进行相应的调整和优化，消除故障隐患。按季度提交巡检报告。提供了7*24小时的全天候服务。利用FSU监控系统，7*24小时的对基站进行监控，对出现的严重影响点位运行的供电故障，提供第一时间的服务响应，响应时间不超过30分钟。并且在3个小时内到达现场进行处理，到达现场6个小时内完成设备恢复工作。二、行业数据管理工作经费：完成数据湖平台的搭建，完成行业全部信息化系统的业务数据归集，形成数据编目集，形成系统资源目录清单和责任清单。三、行业遥感解译调查更新：完成林业小班数据的采集，复核；完成森林资源管理APP系统中各区林地小班的地理信息基础数据的更新。完成上海市绿化林业遥感解译调查工作，形成2020年遥感解译报告。四、绿化市容基础数据更新与统计：完成渣土综合监管系统，生活垃圾，提交项目总结报告。完成2019年度统计年鉴编制工作，完成了2019年度绿容局统计年报。完成行业GIS数据采集更新工作，完成遥感工作布置会议。五、舆情收集采编、监测机制建设及舆情APP服务：通过舆情监测宣传载体、网民对绿化、林业、市容、环卫的情况反映，进一步提高绿化市容行业各项工作的针对性和有效性。通过舆情分析日报、月报、专报及年度工作报告及每月主动供稿传播新闻报、负面舆情情况汇总，掌握绿化、林业、市容、环卫行业舆情，精准判断舆情动向，进一步提高舆情处置、应对，提高绿化市容行业各项工作的针对性和有效性。六、媒资系统维护更新：根据《上海绿化和市容“媒资系统”项目运行维护需求》要求，媒资系统运维期间未发生故障，提供30次专业拍摄素材、航拍素材约400分钟，保证了系统正常运行，符合我中心定制需求。七、政务信息采集管理：在合同期内完成政务数据导入迁移、梳理整合工作，数据库存储安全模块功能运作及</p>			

统计 完成渣土综合监管系统，生活垃圾物流系统				日常运维。八、绿化市容信息化发展调研报告：完成了市绿容局信息化十四五规划报告。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	数量指标	舆情数据报告（份）	>=13份	>=13份	10	10	
		统计年鉴编制完成率	=100%	100	10	10	
	质量指标	遥感解译报告及专题图编制完成率	=100%	100	10	10	
		设备巡检率	100%	100	10	10	
	社会效益指标	与市大数据中心交互对接率	=100%	100	10	10	
			绿化覆盖率引用	100%	100	10	10
		项目质量可控性	可控	可控	30	26	项目质量可控，但绩效目标的指标有待进一步细化提升，增加设置项目质量方面的指标。
总分					100	96	