

# 上海市现代流通学校2018年度财政支出项目绩效评价结果

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年校园基础建设与维修改造
决算金额	549.78万元
评价分值	87
评价结论	良
主要绩效	通过本项目实施改善教职员及学生的学习生活环境；使校园整体布局更合理，设施功能更齐全；使校园的安全达到消防部门要求的规范。
存在问题	1、项目管理制度健全性有待加强。 2、零星维修项目未按规定执行。 3、招标文件采购需求描述不明确。
整改建议	1、完善项目管理制度。 2、按规定执行零星维修项目。 3、规范招标文件项目采购需求描述。 4、根据项目需求，完善绩效目标编制的基础，做到有据可依。
整改情况	1、建立并完善外包服务的组织管理制度，形成科学的制度性文件，保证项目有序实施。 2、根据《上海市现代流通学校基建（修缮）工程管理规定》规定填写提出报告、项目审核单，并注明项目内容、施工时间等要素。 3、招标文件中项目采购需求应体现具体的要求、数量、实施内容。 4、根据项目需求，细化、明确项目绩效目标，从项目产出、效果、衡量指标等方面收集齐全相关数据，使绩效目标编制内容可考量。

绩效评价结果信息表

项目名称	2018年教学机房能级提升
决算金额	247.98万元
评价分值	83.06
评价结论	良
主要绩效	通过本项目实施能实现办公与教学区块隔离安全等级需求；提高教学区块内数据交换的效率与速度，满足学校后示范建设和学校发展规划要求；给师生提供更为便捷的信息服务。
存在问题	1、财务核算未建立三级明细，支出单要素不齐全。 2、未及时调整工作计划及预算，项目完成率较低。 3、合同要素不齐全。
整改建议	1、进一步明确、细化项目核算。 2、加强充分有效的沟通。 3、完善合同要素、内容，规范合同管理工作。
整改情况	1、根据《支出绩效目标申报表》三级支出项目，设置相应的三级明细账，进行账务核算，预决算对应匹配。 2、在项目中期时进行充分有效沟通，充分考虑到项目可能遇到的障碍及解决方式。遇到突发状况，积极与相关部门或上级单位进行有效沟通，及时调整原有计划、预算，确保项目顺利实施。 3、按照《中华人民共和国合同法》及其他有关法规的规定，完善合同要素、内容，规范合同管理工作。保障合同双方权利、义务的正确实现与履行。

绩效评价结果信息表

项目名称	实训中心设备设施维护保养和更新
决算金额	85.30万元
评价分值	90
评价结论	良好
主要绩效	完成了物流实训中心制造业物流仓储方向、口岸物流货代和城市快递方向、叉车实训方向、城市配送物流方向的设施设备维护保养；商贸实训中心设施设备的维护保养；商贸实训中心主控室的整修及设施设备购买等。确保现有教学任务和教学活动的安全，更好的承接新的教学任务和教学活动。
存在问题	1、财务核算未建立三级明细，支出单要素不齐全。 2、合同要素不齐全。
整改建议	1、进一步明确、细化项目核算。 2、完善合同要素、内容，规范合同管理工作。
整改情况	1、根据《支出绩效目标申报表》三级支出项目，设置相应的三级明细账，进行账务核算，预决算对应匹配。 2、按照《中华人民共和国合同法》及其他有关法规的规定，完善合同要素、内容，规范合同管理工作。保障合同双方权利、义务的正确实现与履行。

绩效评价结果信息表

项目名称	新建校园展示墙
决算金额	64.43万元
评价分值	93
评价结论	优秀
主要绩效	2018年由学校办公室牵头，完成了校园展示墙的采购。随着的招生工作的开展，学校宣传工作日益重要，利用新工具新媒体建设新的校园展示墙，提高宣传功能。满足学校后示范校信息化发展及校园文化规划需求，学校师生满意度高，用先进的媒体手段实现学校宣传的扩大化。
存在问题	招标文件采购需求描述不明确。
整改建议	规范招标文件项目采购需求描述。
整改情况	招标文件中项目采购需求应体现具体的要求、数量、实施内容。