

项目绩效自我评价

项目名称：	教学专项经费	预算单位：	上海市老干部大学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	134,554.00	上年预算金额（元）：	155,000.00
预算执行数（元）：	134,543.26	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	1、征文：旨在加强学员之间的交流，展示学员学习成果，活跃校园文化。2、教室设备更新：教学有效性进一步提高。3、课程标准研究：研究并制定书画、保健、信息科技课程标准及相关内容，起到对教学实践的推动作用。		
自评时间：	2020-04-15		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	2019年度，本单位申报完成了《老干部大学书画、保健、信息科技课程指导方案研究》老年教育研究课题。因理论研究工作表现突出、成果丰硕，被上海市老年教育工作领导小组办公室、上海市老年教育理论研究中心授予上海市老年教育理论研究（2017-1019）特别奖，上海市老干部大学课题组的《省级老年大学指导性建设要求研究》荣获三等奖。此外，本单位和上海党史报刊社、组织人事报社共同举办“为了初心与梦想——庆祝新中国成立七十周年”征文活动，以“不忘初心、牢记使命”主题教育、庆祝新中国成立七十周年为主题，历时5个多月，共收到全市老同志来稿553篇，三家共刊发应征稿101篇。经评审，从刊发文章中评选出一等奖作品15篇，二等奖20篇，三等奖35篇，优秀组织奖6家。获奖文章汇编成册，赠作者留念。完成教学设备的更新。		
主要问题：	1、项目档案资料欠完整。在进行评价过程中，发现少许资料有失完整，难以佐证项目开展的相关工作。如对征文评比等方面的制度、办法，有待补充完善；还有项目社会效果印证材料不足。2、预算编制与绩效目标申报表内容应保持一致。本次评价之中，发现预算编制批复后的内容与绩效目标申报表的内容略有不同，如课题的具体名称等，存在一定偏差。		
改进措施：	1、进一步完善项目档案资料。档案资料完整性，对项目管理来说尤为重要，一方面要保持制度、办法全面性，不可缺失；另一方面，要保持过程管理中，相关资料记录和社会反响的完整。2、预算编制与绩效目标申报表应保持高度一致性。预算编报是基础，是绩效目标申报前提，应真实、全面、客观反映本项目实施内容，以及实施的目标。进一步加强预算与实际支出的契合度，提高预算编报的精准性，并以此为依据编制绩效目标申报表，科学、客观反映所达成的绩效目标，从而促成绩效目标的实现。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	

产出目标 (34分)	重点工作办结率		12	10	
	质量达标率		11	10	
	完成率		11	10	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度		10	9	
	生态效益		5	4	
影响力目标 (15分)	人员到位率		5	4.5	
	人员流失率		5	4.5	
	长效管理制度建设		5	4	
合计			100	88	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					