

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	质量发展专项经费							
主管部门	上海市市场监督管理局			实施单位	上海市市场监督管理局行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	557200.00	517200.00	511,123.68	10	98.83%	9.88	
	其中：当年财政拨款	557200	517200	511123.68	—			
	上年结转资金	0	0.00		—			
	其他资金	0	0.00		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过经费保证各项政策法规面向社会宣贯到位，为缺陷产品与监督管理工作的社会共治奠定基础；保证在缺陷产品工作中处理争议问题时，科学有效的借用第三方专家的力量，进行专家研判；保证本市行政区域内缺陷消费品召回工作有序开展。			科室按照市局和中心的工作要求和统一部署，组织缺陷消费品召回专家开展研判27人次，精准精细缺陷研判，促使企业实施召回。截止2022年12月，委托第三方技术机构实施技术分析156批次，开展缺陷消费品调查68起，实施召回46起，涉及产品数量620万余件，保证了本市缺陷消费品召回工作的有序开展；科室印刷《简讯》624本，缺陷产品召回工作专家其他技术支撑9人次；开展缺陷产品召回科普知识进社区培训3次（2次线上、1次线下）、线上微竞答、线上社区推广（在32个微信群里进行）、宣传视频发布两周（公交、地铁、办公楼宇）。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	《简讯》刊印	>=350本	624	10	10	
			疑似缺陷产品委托技术分析	>=4批次	156	10	10	
			发布召回信息	>=20条	46	10	10	
		质量指标	主动召回事项完成率	=100%	100	10	10	
		时效指标	缺陷召回信息发布时限完成率	=100%	100	10	10	
							由于疫情原因，档	

效益指标	可持续影响指标	档案完整性	>=90%	85%	30	28	案已整理完毕，未 及时装订。
满意度指标	服务对象满意度指标	主动召回企业满意度	>=90%	90%	10	10	
总分					100	97.88	

财政项目支出绩效自评表									
(2022 年度)									
项目名称	业务受理工作经费								
主管部门	上海市市场监督管理局			实施单位	上海市市场监督管理局行政服务中心				
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	1478000.00	1477646.00	1,469,395.02	10	99.45%	9.94		
	其中：当年财政拨款	1478000	1477646	1469395.02	—				
	上年结转资金	0	0.00		—				
	其他资金	0	0.00		—				
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	完成2022年度证书采购、套印、登记工作。二打造政务大厅品牌建设，提升窗口服务形象。			为持续深化“放管服”改革，始终践行“以人民为中心”的服务理念，遵循“您的满意，我的追求”的服务承诺，中心窗口组建三支队伍，陆续推出证书免费邮寄、帮办热线等服务措施，共申请预算1,477,646.00，实际使用1469395.02。通过项目，提高内部运作效率和服务质量，推动政务服务更加便捷高效					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出指标	数量指标	证书购买数量	=120张	120张	5	5		
		质量指标	证书邮寄送达率	>=95%	>=95%	5	5		
		时效指标	受理期限		<=5个工作日	5个工作日	10	10	
			特种设备、计量证书发 放期限		<=10个工作日	10个工作日	10	10	
			检验检测证书发放期限		<=7个工作日	7个工作日	10	10	
			食品生产许可证证书发放 期限		<=5个工作日	5个工作日	10	10	
							因为疫情原因，人		

	效益指标	社会效益指标	电话接通率	>=90%	88%	30	29	员配置较少，部分电话无法接通。
	满意度指标	服务对象满意度指标	好差评投诉数量	<=5条	0	10	10	
总分						100	98.94	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	行政许可管理经费						
主管部门	上海市市场监督管理局			实施单位	上海市市场监督管理局行政服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	560100.00	507027.00	493,181.9	10	97.27%	9.73
	其中：当年财政拨款	560100	507027.00	493181.9	—		
	上年结转资金	0	0.00		—		
	其他资金	0	0.00		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度总体目标	根据职权划分，完成行政许可相关档案的管理工作，完成技术评审初审、完成CNAS创新性研究工作。建设行政许可审核工作标准化体系，提升行政许可审核工作的管理能力。保证特殊食品、食盐和婴幼儿辅助食品等市局审查的高风险食品安全，规范并不断提升上海市食品生产企业的质量管理水平，深入了解本市包括特殊食品、食盐和婴幼儿辅助食品等高风险食品生产企业现状，在不断加强食品审查员能力建设的同时，逐步建立覆盖全市的审查、监管及企业自律三位一体的特殊食品生产风险防控体系。			已完成检验检测机构资质认定、计量2000余本档案装订及14000余本档案管理工作，已完成检验检测行政许可信息化查询工作，已完成行政许可审核工作质量体系标准化建设工作，已完成改革创新研究相关工作，已完成特殊食品安全监督管理专家评审工作。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	行政许可标准化体系建设数量	>=1	1	5	5	
		行政许可档案装订数量	>=1200册	2000册	5	5	
		行政许可档案管理时间	>=1年	1年	5	5	
		食品企业现场核查	>20家	15家	5	4	因疫情影响，申请量减少
	质量指标	行政许可档案装订质量抽查不合格率	<=5%	0%	5	5	
		行政许可标准化体系覆盖部门率	>=33%	33%	5	5	

绩效指标		食品生产许可审核工作 差错率	≤ 2 件/每年	0件	5	5		
	时效指标	行政许可标准化体系建 设完成时间	≤ 1 年	1年	5	5		
		行政许可档案调阅响应 时间	≤ 36 小时	24小时	5	5		
		食品企业现场核查及时 率	$\geq 90\%$	100%	5	5		
		社会效益指标	行政许可改革方案落实 率	$\geq 90\%$	100%	5	5	
	行政许可改革措施执行 率（食品）		$\geq 90\%$	100%	5	5		
	效益指标	可持续影响指标	行政许可档案目录一致 性	$\geq 90\%$	100%	5	5	
			行政许可档案维护持续 时间	$= 365$ 天	365天	5	5	
		行政许可档案保管损毁 率	$\leq 0.05\%$	0%	5	5		
		食品生产许可电子档案 准确率	$\geq 90\%$	100%	5	5		

			行政许可标准化体系关联方满意率	$\geq 90\%$	98%	4	4	
	满意度指标	服务对象满意度指标	行政许可技术审核工作 投诉举报率	$\leq 0.5\%$	0%	3	3	
			有责服务对象投诉（食品）	≤ 1 件/年	0件	3	3	
总分						100	98.73	