

2019年度财政项目绩效自我评价

项目名称	价格监测		预算单位:	上海市价格监测与成本调查队	
具体实施处(科室)	价格监测科		是否为经常性项目	是	
当年预算数(元)	1266,300		上年预算金额(元)	1011,300	
预算执行数(元)	1214,249		预算执行率(%)	95.89%	
项目年度总目标	1、确保市价监成调队有效完成价格监测工作，掌握主要社会商品价格情况，反映市场价格总体水平；2、及时预警民生商品、服务的价格异动，适时发布价格信息，引导市场价格预期。				
自评时间	2020年4月28日				
绩效等级	优				
主要绩效	1、完成监测商品价格数据采集、审核、上报、分析等工作；2、开展重要民生商品价格信息发布，引导市场价格更趋理性；3、做好价格预测预警，为领导和有关部门决策服务。				
主要问题	项目绩效目标需进一步完善，价格分析和预测预警水平继续提高，价格监测培训需进一步加强等。				
改进措施	加强市、区两级价格监测分析预警工作，定期开展相关业务培训；完善价格监测考核制度，提高区级价格监测业务水平。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	数据上报情况	数据上报完成率100%、国家和本市价格监测任务完成率100%、上报及时率100%。	15	15	
	培训执行情况	培训参与度、业务培训质量提高、培训反馈及时率100%。	9	8	
	价格分析质量	价格分析和预测预警能力提高。	5	4	
	价格信息发布情况	价格信息发布数据条目增加。	5	5	
效果目标 (15分)	培训效果	被培训对象对培训的满意度>=90%。	7	6	价格监测培训质量可进一步提高。
	信息发布质量	价格信息发布质量提高。	8	7	
影响力目标 (15分)	长效管理	长效管理制度建设完善。	8	7	
	监测业务水平	各区价格监测业务水平提高。	7	6	
合计			100	92	

2019年度财政项目绩效自我评价

项目名称	本市城乡低保低收入居民家庭生活状况调查		预算单位:	上海市价格监测与成本调查队	
具体实施处(科室)	综合科		是否为经常性项目	是	
当年预算数(元)	471,800		上年预算金额(元)	471,800	
预算执行数(元)	466,800		预算执行率(%)	98.94%	
项目年度总目标	完成年度调查任务,对当年调查数据进行汇总分析,结合调研情况,提交调查报告,为相关政策的制定调整完善提供基本依据。				
自评时间	2020年4月28日				
绩效等级	优				
主要绩效	1、严格预算执行范围。根据预算金额,编制预算项目,规范执行,达到收支平衡。2、细化量化项目管理。区分低保调查经费、工作经费、会议经费和调研经费,做到专款专用。3、保证产出完成质效。按时按标准划拨使用经费,完成率和完成时效较高。4、基本达到立项效果。通过低保调查工作,及时掌握了本市低保居民家庭生活状况,为制定和调整社会保障政策提供了基本依据。				
主要问题	数据填报准确性和调研分析质效性仍有进一步提升空间。				
改进措施	加强对调查点的管理和指导,加大数据审核和实地调研力度,提高建议措施的针对性和可操作性。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	数据上报完成率和调研分析完成数量	是否按任务要求完成数据上报;调研分析数量是否达到标准。	14	13	部分调查点未完成调研分析;数据填报有错漏问题;存在数据填报超时问题。
	各项数据质量和措施建议针对性	数据填报方法是否正确,内容有无错漏;提出的建议措施是否经过调研论证,具有合理性和针对性。	14	13	
	数据上报完成及时率	是否按时限要求及时完成数据或调研分析。	6	5	
效果目标 (15分)	准确掌握低收入群体生活状况	是否准确掌握低收入群体生活状况。	15	13	受部分调查点数据填报质量影响,收支情况统计存在一定偏差。
影响力目标 (15分)	促进社会救助和保障政策调整完善	项目实施是否促进社会救助和保障政策调整完善。	15	13	提出的建议措施仅作内部参考,未获得完整采纳。
合计			100	93	

2019年度财政项目绩效自我评价

项目名称	重点国有景区门票成本监审		预算单位:	上海市价格监测与成本调查队	
具体实施处(科室)	成本调查科		是否为经常性项目	否	
当年预算数(元)	200,000		上年预算金额(元)	0	
预算执行数(元)	200,000		预算执行率(%)	100.0%	
项目年度总目标	完成重点国有景区(上海辰山植物园)门票成本监审工作,为价格处室调价做参考。				
自评时间	2020年4月28日				
绩效等级	优				
主要绩效	根据《政府制定价格成本监审办法》,完成2016-2018年上海辰山植物园门票定价成本监审工作。				
主要问题	需要进一步细化完善绩效目标,提高监审效率,加强部门间的沟通协作。缺乏项目质量检查、验收等必须控制措施或手段。				
改进措施	已修改完善了2020年预算项目绩效目标,根据监审工作机制,细化项目的工作计划和时间节点,促进工作效率的提高,建立健全沟通协作机制,加强部门间的沟通交流。加快建立健全项目验收等必须控制措施或手段。				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	6	绩效目标可进一步完善。
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	缺乏项目质量检查、验收等必须控制措施或手段。
产出目标 (34分)	完成监审项目数量情况	完成1个重点国有。景区门票成本监审项目。	15	15	成本监审效率可进一步提高。
	监审项目的完成质量	监审项目报告是否规范符合标准。	10	10	
	对工作开展效率和完成时间进行考核	成本监审报告是否按工作计划表有序推进,是否按时完成。	9	8	
效果目标 (15分)	项目实施是否达到了为政府决策提供依据的效果。	监审报告是否为政府制定价格提供了参考和依据。	15	14	价格管理部门根据监审报告完成了相关调价工作。
影响力目标 (15分)	监审工作制度的建立情况	是否建立监审工作制度,并据此开展实际监审工作。	8	8	可进一步加深部门间的沟通协作。
	多部门协助参与情况	是否在监审工作开展过程中与价格主管部门、业务主管部门保持沟通协作。	7	6	
合计			100	94	