

上海市人民政府参事室2023年度项目绩效目标汇总表

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | |
|----------------|------------|-----------|--|------------|
| (2023年度) | | | | |
| 项目名称 | 对外交流工作经费 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | |
| 主管部门 | 上海市人民政府参事室 | 实施单位 | 上海市人民政府参事室 | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | 405000.00 | 年度资金申请总额 | 405,000.00 |
| | 其中：财政资金 | 405000.00 | 其中：当年财政拨款 | 405,000.00 |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | |
| | | | 根据《政府参事工作条例》和参事室党组会议精神，充分发挥新时代智库对外交流工作。1. 严格按照上级和本单位外事工作管理规定和对台工作指导方针开展参事对外交流工作；2. 与已建立合作关系的境外咨询机构保持机制化联系，进一步开拓新的交流渠道。3. 扩大参事工作的社会影响力。 | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 举办中德研讨会 | =1次 |
| | | | 中德研讨会参会人数 | >=60人次 |
| | | | 《上海参事》出版期数 | >=6期 |
| | | | 《上海参事》印刷数 | >=1000册 |
| | | 质量指标 | 参事室门户网站正常运行 | 正常 |
| | | 时效指标 | 工作计划完成率 | >=85% |
| | 效益指标 | 可持续影响指标 | 参事社会影响力 | 提升 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参事满意度 | 满意 |
| 参会人员满意度 | | | 满意 | |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | |
|----------------|------------|-----------|--------------------------|------------|
| 项目名称 | 遗属赡养项目 | 项目性质 | 其他经常性项目 | |
| 主管部门 | 上海市人民政府参事室 | 实施单位 | 上海市人民政府参事室 | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 20,000.00 |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 20,000.00 |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | |
| | | | 按相关文件规定发放参事遗属赡养费，定期慰问遗属。 | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 慰问遗属次数 | ≥1.00(次) |
| | | 质量指标 | 是否按规定发放 | 是 |
| | 效益指标 | 可持续影响力指标 | 遗属慰问金发放比例 | ≥80.00(%) |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 遗属满意度 | 满意 |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | |
|----------------|------------|-----------|----------------------------------|------------|
| 项目名称 | 机关服务费 | 项目性质 | 其他经常性项目 | |
| 主管部门 | 上海市人民政府参事室 | 实施单位 | 上海市人民政府参事室 | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | 795000.00 | 年度资金申请总额 | 795,000.00 |
| | 其中：财政资金 | 795000.00 | 其中：当年财政拨款 | 795,000.00 |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | |
| | | | 充分保障参事活动午餐就餐等问题。保障参事室开展公务活动用车安排。 | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 参事就餐人数 | ≥100(人次) |
| | | 质量指标 | 公务用车安全率 | ≥95.00(%) |
| | | 时效指标 | 公务用车使用效率 | ≥95.00(%) |
| | | | 参事就餐安排及时率 | ≥95.00(%) |
| | 效益指标 | 可持续影响指标 | 公务用车到位率 | 到位 |
| | | | 服务人员到位率 | 到位 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参事满意度 | 满意 | |

财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

| | | | | |
|----------------|------------|-----------------|--|--------------|
| 项目名称 | 参事业务费 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | |
| 主管部门 | 上海市人民政府参事室 | 实施单位 | 上海市人民政府参事室 | |
| 计划开始日期 | 2023-01-01 | 计划完成日期 | 2023-12-31 | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 1,634,600.00 |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 1,634,600.00 |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | |
| | | | 围绕政府中心工作，深入调研，冷静思考，拓宽视野，广征博纳，充分调动参事积极性，不断提高参政能力与水平。1. 完成市委市政府领导交办的重点课题调研，形成调研成果供领导审阅；2. 牵头筹备办好参事工作年会、参事国是论坛等会议；3. 协助参事撰写参事建议，建言献策。4. 组织参事对政府工作的有关方针、政策的实施情况进行调查研究，了解和反映社情民意，参政咨询。组织参事对有关法律、行政法规草案及本市有关地方性法规、规章草案进行研究，提出意见。 | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 参事国是论坛参会人数 | ≥100(人次) |
| | | | 参事调研次数 | ≥5(次) |
| | | | 举办参事工作年会 | =1(次) |
| | | | 举办参事讲座 | ≥1(次) |
| | | | 举办参事国是论坛 | =1(次) |
| | | | 参事专报篇数 | ≥10(篇) |
| | | | 完成参事室重点调研课题 | ≥1(个) |
| | 质量指标 | 参事专报获领导批示 | ≥5(人次) | |
| | | 参事室重点调研课题获领导批示数 | ≥1(人次) | |
| | 时效指标 | 时效指标 | 预算计划完成率 | ≥80.00(%) |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 参事社会影响力 | 扩大 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参事满意度 | 满意 | |
| | | 市领导满意度 | 满意 | |