

2019 年度财政项目绩效自我评价

项目名称	办公用房维修		预算单位	中共上海市委台湾工作办公室	
具体实施处（科室）	秘书处		是否为经常性项目	否	
当年预算数（元）	580,971		上年预算金额（元）	1,503,724	
预算执行数（元）	579,635		预算执行率（%）	99.77%	
项目年度总目标	消除房屋安全隐患，恢复和完善使用功能				
自评时间	2020 年 4 月				
绩效等级	优秀				
主要绩效	落实年度维修任务，建筑设施设备部分维修全部完成				
主要问题	相关制度需要进一步完善				
改进措施	制定完善相关制度				
一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	

	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	数量指标	建筑本体设施设备维修量	12	11	
	质量指标	房屋质量合格	12	12	
	时效指标	维修及时性	10	9	
效果目标 (15分)	社会效益目标	办公条件改善情况	15	13	
影响力目标 (15分)	可持续性目标	相关维修制度进一步完备情况	8	7	
	满意度指标	工作人员满意情况	7	7	
合计			100	91	